



ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

АДРЕС: УЛИЦА "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" – ЮГ № 50
ТЕЛ.: 0336/62201, 62139 ; ФАКС: 0336/62872

E:mail obaparv@parvomai.escom.bg

Проект!!!

НАРЕДБА

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА СЪСТАВЯНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Приета с решение на Общински съвет №/..... год.

РАЗДЕЛ I Общи положения

Чл.1. (1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставянето, приемането, изпълнението и отчитането на общинския бюджет и извънбюджетните сметки, както и взаимоотношенията с централните ведомства, второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, други общини, финансови институции и местната общност.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване принципите на законосъобразност, целесъобразност, ефективност, ефикасност и публичност.

Чл.2. (1) Общинският бюджет е самостоятелна финансова сметка за приходите и разходите на общината за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година съвпада с календарната година.

(3) С общинският бюджет се определят и осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

Чл.3.(1) Приходната част на общинския бюджет включва постъпленията от собствени приходи, трансфери от централния бюджет и трансфери между разпоредители с бюджетни кредити, а именно:

1. собствени приходи от:

- а) местни данъци при условия, по ред и в граници, установени със закон;
- б) местни такси по ред, установен със закон;
- в) услуги и права, предоставяни от общината;
- г) общинска собственост;
- д) глоби и имуществени санкции;
- е) лихви и неустойки;
- ж) други постъпления;

2. държавни трансфери за:

- а) субсидии;
- б) субвенции;
- г) безлихвени заеми от централния бюджет за финансиране на разходи, в т.ч. за данък върху добавената стойност, до възстановяването им по одобрени проекти и програми, финансирани от Европейския съюз;

3. трансфери между разпоредители с бюджетни кредити.

(2) В разходната част на общинския бюджет общинският съвет определя бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи в местните дейности, разпределя по видове дейности и параграфи средствата на делегираните от държавата дейности в съответствие със стандартите по чл. 8 от Закона за общинските бюджети, както и разходите за лихви, такси и комисиони по обслужването на общинския дълг. Плащането на главниците по общинския дълг се предвижда в частта за финансирането на дефицита.

(3) Общинският бюджет е публичен и се контролира от определените със закон органи, както и от местната общност, по реда определен в тази Наредба.

Чл.4. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставянето, приемането, изпълнението и отчитането на общинския бюджет.

(2) Бюджетният процес се управлява от общинския съвет и кмета на общината.

Чл.5. (1) В общинския бюджет може да се предвиди резерв за неотложни и непредвидени разходи, възникнали по време на текущата бюджетна година.

(2) Размерът и редът за разходване на резерва се определя от общинския съвет при приемането на общинския бюджет.

(3) Разходи от резерва могат да се извършват след разпределянето им по съответните дейности и параграфи.

РАЗДЕЛ II

Финансова политика на община Първомай

1. Същност и цели

Чл.6. Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината се състоят от заложеното в стратегическия план, мандатния план на общинската администрация и оперативните годишни цели.

Чл.7. Основна цел на финансовата политика на общината е поддържане на финансова основа, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

Чл.8. Финансовата политика на общината гарантира способността на общината да:

- устоява на местни и регионални неблагоприятни икономически въздействия;
- отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги;
- поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност;
- поддържа стабилно финансово състояние.

2. Политика по текущия бюджет

Чл.9. Общината финансира текущите си разходи с текущи приходи и с остатъци от минали периоди.

Чл.10. Текущите разходи и приходи се преразглеждат и/или актуализират при възникнала необходимост, и след изготвяне на анализ на текущото им изпълнение.

Чл.11. Общината не може да използва бюджетни и счетоводни практики, допускащи балансирането на текущия бюджет за сметка на бъдещи бюджети.

Чл.12. (1) Бюджетният излишък в края на годината може да се използва за капиталови нужди, само ако няма неразплатени текущи разходи и ако са попълнени резервите.

(2) Извършването на капиталови разходи в хипотезата по ал. 1 става с решение на общинския съвет.

(3) Бюджетният излишък се състои от икономии в разходите и преизпълнение на приходите спрямо тези, заложен в бюджета.

Чл.13. Текущите разходи не могат да се финансират с дълг или с еднократни приходи.

Чл.14. Еднократни или инцидентни приходи се използват за финансиране на еднократни разходи или попълват резерва.

Чл.15. Общината може да поема краткосрочен дълг за финансиране на:

1. предоставяне на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнението на бюджета;

2. капиталови разходи, средствата за които предстои да бъдат осигурени в рамките на бюджетната година от бюджетни приходи, помощи или влязъл в сила договор за дългосрочен дълг;

3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;

4. плащания по изискуеми общински гаранции.

Чл.16. Общината ще поддържа активите си на такова приемливо равнище, което позволява защита на извършените инвестиции и минимизиране на бъдещи разходи за поддръжка и/или замяна.

Чл.17. Общината няма да финансира самостоятелно услуги, имащи регионален обхват.

3. Политика по приходите

Чл.18. Общината разработва тригодишни прогнози за приходите си, съгласно получени указания от Министерството на финансите.

Чл.19. Прогнозите за приходите трябва да могат да устояват на външните неблагоприятни икономически въздействия.

Чл.20 Прогнозирането размера на местните данъчни приходи става на база действащите към момента нормативни документи.

Чл.21. Общината прилага такси и цени на услуги, съгласно приетата Наредба за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги на територията на община Първомай, при ясно определени потребители на услугата и разходи за нейното предоставяне.

Чл.22. Общината се стреми да възстановява изцяло разходите, извършени за предоставянето на услугата (текущи, капиталови и за обслужване на дълга) с постъпленията от таксите и цените на услуги.

Чл.23. Текущите разходи включват и разходите за възстановяване на дълготрайните активи (амортизация или резерв).

Чл.24. Общината извършва анализ на действащия размер на местните такси и цени на услуги, както и на дадените облекчения, и при възникнала необходимост се внася предложение за актуализация.

Чл.25. Размерите на местните такси и цени на услуги могат да бъдат актуализирани ежегодно, като се отразява минимум инфлационния индекс с натрупване за предходната година обявен от Националния статистически институт, освен ако със закон не е регламентирано друго.

Чл.26. Общината поддържа регистър на всичките имоти общинска собственост.

4. Политика по разходите

Чл.27. Общината поддържа такова равнище на разходите, което ще способства за предоставянето на основни публични услуги и осигуряването на обществения ред и сигурност.

Чл.28. Общината финансира текущите си разходи единствено с текущи приходи.

Чл.29. Общината поддържа резерви, които да намаляват необходимостта от краткосрочно кредитиране и предпазват от свиване на разходите за услуги при неблагоприятни икономически условия.

Чл.30. Режимните разходи се разпределят по функции с оглед определяне на пълните разходи за всяка услуга.

Чл.31. Разпределянето става след представяне на калкулация на разходите за съответната услуга, разработена в сътрудничество с ръководителите на второстепенните разпоредители.

Чл.32. Общината разработва тригодишна прогноза за разходите, съгласно получени указания от Министерството на финансите.

5.Инвестиционна политика на общината

Чл.33. Инвестиционна политика на общината се осъществява съгласно приета от общинския съвет инвестиционна програма.

Чл.34. Инвестиционната политика на общината се разработва от общинския съвет с оглед достигането на стратегическите цели на общината и съдържа описание на всеки капиталов проект, неговата стойност, начини на финансиране, както и оценка на бъдещите текущи разходи след въвеждането на проекта или актива в експлоатация.

Чл.35. Капиталов проект е общински проект, който отговаря на всяка от следните характеристики:

1. Представлява ново строителство или основен ремонт на съществуващ актив с цел възстановяването му или заместване на съществуващ актив или обособена негова част или придобиване на земя ;
2. Финансира се изцяло или частично с общински финансови източници или общината е отговорна за използването му независимо от източника на финансиране.

Чл.36. Всеки капиталов проект трябва задължително да съдържа оценка на допълнителните текущи разходи, необходими за управление на въведения в експлоатация обект.

Чл.37. Общината ще използва финансово най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.

Чл.38. Инвестиционната програма се актуализира заедно с приемането или актуализирането на текущия бюджет, с което се осигурява балансирането им.

6. Политика по общинския дълг

Чл.39. Общината провежда финансова политика, осигуряваща стабилно и добро финансово състояние в краткосрочен и дългосрочен аспект.

Чл.40. Общината поема дългосрочен дълг в случаите, когато инвестиционната програма не може да се финансира с бюджетни приходи.

Чл.41. Общината не може да поема дългосрочен дълг за текущи разходи.

Чл.42. Общината може да поема дългосрочен дълг за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;
2. рефинансиране на съществуващ дълг;
3. предотвратяване и ликвидирание на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции;
5. общински проекти за публично-частно партньорство.

Чл.43. (1) Общината може да поема краткосрочен дълг за финансиране на:

1. предоставяне на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал по време на изпълнението на бюджета;
2. капиталови разходи, средствата за които предстои да бъдат осигурени от бюджетни приходи, помощи или влязъл в сила договор за дългосрочен дълг;
3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидирание на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. плащания по изискуеми общински гаранции.

(2) Краткосрочният дълг по ал. 1, освен в случаите по ал. 1, т. 2 трябва да бъде погасен в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25 декември на съответната година.

(3) В случай че краткосрочният дълг по ал. 1, т. 3 не може да бъде погасен в срока по ал. 2, той трябва да бъде поет за срок не по-дълъг от 6 месеца.

Чл.44. Общинският съвет и кмета са длъжни да предоставят и оповестят на местната общност или на финансовите институции всякаква финансова и проектна информация, имаща отношение към дълга.

Чл.45. Годишният размер на плащанията по дълга във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от общата сума на собствените приходи и общата изравнителна субсидия по последния заверен годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

Чл.46. Общината може да ползва всички собствени приходи като източник за изплащане на дълга.

Чл.47. В случаи, когато дългът се поема за проекти, включени в инвестиционната програма и които се ползват за предоставяне на услуга, заплащана от такси, то последните служат като източник за финансиране на дълга. В размера на таксата, определен от общинския съвет, се включват и разходите за обслужване на дълга.

Чл.48. В случаи когато с дълг се финансира проект, който се ползва от еднозначно определен кръг потребители срещу заплащане на такса, то общинският съвет включва разходите за обслужване на дълга в размера на таксата само за тези потребители.

Чл.49. Общината не може да използва като обезпечение на общински дълг частна общинска собственост, когато тя се ползва за предоставянето на услуги, несвързани с предназначението на дълга.

Чл.50. Краткосрочният дълг по чл. 15 трябва да бъде погасен в рамките на бюджетната година, в която е поет, но не по-късно от 25 декември на съответната година.

Чл.51. Общината финансира временния бюджетен недостиг приоритетно с:

1. извънбюджетни средства;
2. безлихвени заеми от държавния бюджет;
3. банкови заеми.

Чл.52. Кметът има право да тегли небанкови заеми (извънбюджетни и от държавния бюджет) с период на възстановяване до края на текущата година (за извънбюджетните) и при условия определени от Министерството на финансите (за заемите от държавния бюджет). Когато източник са извънбюджетните средства заемането не трябва да влияе на нормалното финансиране на дейностите по извънбюджетните средства.

Чл.53. Общинският съвет може да определя лимит на краткосрочния дълг с източник банкови заеми за една бюджетна година като включва лихвените разходи в бюджета и упълномощава кмета да поема дълг.

7. Политика по резервите

Чл.54. Общината може да поддържа резерв за неотложни и непредвидени разходи, който ще се използва за преодоляване на временен бюджетен недостиг, за покриване на необходими еднократни неотложни и непредвидени разходи.

Чл.55. В общинския бюджет може да се предвиди резерв за неотложни и непредвидени разходи.

Чл.56. Резервът може да се определя в размер:

1. за делегираните от държавата дейности - в размер до 10 на сто от одобрените средства със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година;
2. за местните дейности - в размер, определен от общинския съвет.

РАЗДЕЛ III

Съставяне на проект на общинския бюджет

Чл.57. (1) Подготовката за съставяне на проекта на бюджета на общината включва:

1. преглед на дългосрочните цели по приетите от общинския съвет стратегии, прогнози и общинския план за развитие;
2. преглед на местните такси, цени на услуги, наеми и други актове на общинския съвет свързани с общинските приходи;
3. проучване на потребностите на местната общност;
4. преглед и анализ на общинската социална инфраструктура;
5. анализ на общинската собственост.

(2) Тенденциите в местната икономическа прогноза, съставена на база дейностите по ал.1, се ползват за съставяне на проекта на текущия бюджет и на тригодишната бюджетна прогноза в частта за местните дейности.

Чл.58 (1) Проектобюджетът на общината се съставя на основата на:

1. приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие, за съответния програмен период;
2. бюджетната прогноза в съответствие с общоикономическите изисквания, очертаваща параметрите на общинските приходи за следващите три години;
3. предложенията на местната общност чрез консултации, срещи и публични обсъждания;
4. предложенията на кмета на общината, на кметовете на районите и на кметствата, на кметските наместници, на ръководителите на бюджетните звена, на председателя на общинския съвет за дейността на общинския съвет, както и на други организации, получаващи субсидия от общинския бюджет;
5. задълженията по финансиране на общинския дълг;
6. разделението на дейностите на местни и делегирани от държавата, финансирани чрез общинските бюджети;
7. стандартите за делегираните от държавата дейности;
8. предложенията на съответните министерства за структурни промени в делегираните от държавата дейности при запазване самостоятелността на общинския бюджет;
9. информацията от Министерството на финансите за очакваните постъпления от държавните трансфери от централния бюджет;
10. задълженията по национални и регионални програми и проекти.

(2) Съставянето на проекта на общинския бюджет се организира от кмета на общината със съдействието на кметовете на кметствата и на районите. Приходната администрация оказва съдействие на общината при определяне на годишния размер и месечните постъпления от приходите от местни данъци, местни такси, предоставяните от общината услуги и права, управлението и разпореждането с общинско имущество, глоби и имуществени санкции, лихви, неустойки и други неданъчни приходи.

(3) Кметът на общината представя в Министерството на финансите прогноза за размера на собствените приходи и местните разходи, както и предложение за размера на целевата субсидия от

централния бюджет за капиталови разходи за съответната бюджетна година в срок, определен от министъра на финансите.

(4) Заедно с прогнозата по ал. 3 кметът на общината представя в Министерството на финансите и намеренията на общината за поемане на общински дълг.

(5) Кметът на общината съставя проекта на бюджет на основата на определените със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година окрупнени показатели за постъпленията от субсидии от централния бюджет, натуралните и стойностните показатели за делегираните от държавата дейности и при спазване на единната бюджетна класификация.

(6) Кметът на общината предоставя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително в местните средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се прилага като неразделна част на проекта на бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

(7) Кметът на общината внася в общинския съвет проекта на общинския бюджет в срок до 30 работни дни след обнародването на закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(8) При неспазване на срока по ал. 7 за периода след изтичането на срока до внасянето на проектобюджета в общинския съвет на кмета на общината не се изплаща възнаграждение. Дължимото за този период възнаграждение на кмета на общината му се изплаща, след като внесе проекта на бюджет в общинския съвет.

(9) Комисиите към общинския съвет разглеждат проекта на бюджет и дават становище по него в съответствие с правилника за организацията и дейността на общинския съвет и общинската администрация.

Чл.59. Проектобюджетът на общината се съставя по предложенията на кмета на общината, на кметовете на кметствата, на кметските наместници, на ръководителите на бюджетните звена, на председателя на общинския съвет за дейността на общинския съвет, както и на други организации, получаващи субсидия от общинския бюджет.

Чл.60. Кметът на общината дава указания до кметовете на кметства, кметските наместници, ръководителите на бюджетните звена, в които определя условията и сроковете за представяне на проектите.

Чл.61. Кметът на общината представя в Министерство на финансите прогноза за размера на собствените приходи и местните разходи, предложение за размера на целевата субсидия от централния бюджет за капиталови разходи за съответната бюджетна година, както и намеренията на общината за поемане на общински дълг по реда и в сроковете определени от министъра на финансите.

Чл.62. Проектът на бюджета включва:

1. текущ бюджет на делегираните от държавата дейности;
2. текущ бюджет на местните дейности;
3. капиталов бюджет (строителна програма).

Чл.63. (1) Кметът на общината съставя проекта на текущ бюджет на делегираните от държавата дейности на основата на държавни стандарти, финансирани с държавни трансфери за делегираните от държавата дейности и при спазване на бюджетната класификация.

(2) Към средствата по ал.1, може да се включи преходния остатък от предходната година за делегираните от държавата дейности.

(3) С решение общинския съвет може да дофинансира всяка делегирана държавна дейност за допълнителна численост на персонала и текущи разходи за издръжка над стандартите, за сметка на собствени приходи и изравнителна субсидия.

(4) Текущият бюджет на делегираните от държавата дейности се приема без дефицит.

(5) Общинският съвет може да определи резерв за неотложни и непредвидени разходи в размер до 10 на сто от одобрените средства със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(6) Средствата от дарения се отразяват текущо приходно и разходно според волята на дарителя.

Чл.64. (1) Съставянето на проект на текущ бюджет на местните дейности се извършва след получаване на указания от Министерство на финансите.

- (2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи и изравнителна субсидия.
- (3) Собствените приходи включват местни данъци и местни неданъчни приходи.
- (4) Кметът на общината съставя проекта по ал.1 на основата на:
1. прогнозата за местните данъчни приходи;
 2. приходите от такси и цени на услуги, операции с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи;
 3. общата изравнителна субсидия.
- (5) Към средствата по ал.2 може да се включи преходния остатък от предходната година;
- (6) Текущите постъпления от дарения не се планират – всяка постъпила сума се отразява по прихода и по видове разходи според волята на дарителя.
- (7) При балансиране на местните дейности може да се планира резерв (размера се определя от общинския съвет при приемането на бюджета).
- (8) Текущият бюджет за местните дейности се приема без дефицит.

Чл.65. В капиталовия бюджет (строителната програма) се включват средства за основен ремонт на материалната база и инфраструктура, придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности.

Чл.66. (1) Капиталовите разходи за текущата година се планират в съответствие с:

1. дългосрочната инвестиционна програма и конкретните неотложни потребности на бюджетните структури;
2. предложенията на местната общност;
3. прехвърлените задължения по общинския дълг в частта за капиталовите разходи.
4. задължения за съфинансиране по национални, регионални и международни програми и проекти.

(2) Източници за финансиране на капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности са:

1. определените със закон или акт на Министерския съвет средства за капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности;
2. определените с решение на общинския съвет собствени общински приходи;
3. средства от програми и проекти.

Чл.67. Окончателният общ проект на общинския бюджет по пълна бюджетна класификация за местните и делегирани дейности, се съставя след обнародване на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

РАЗДЕЛ IV

Обсъждане и приемане на проекта на общинския бюджет

Чл.68. (1).Кметът на общината предоставя проекта на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Кметът на общината оповестява датата за публичното обсъждане и го довежда до знанието на местната общност чрез местните средства за масово осведомяване и/или по друг подходящ начин, не по-късно от 7 дни преди началото на обсъждането.

(3) Публичното обсъждане се провежда по следния начин:

1. Публикуване на проекта за бюджет на интернет страницата на община Първомай;
2. Публикуване на проекта на информационното табло в Центъра за услуги на граждани в в сградата на общинска администрация Първомай;
3. Оповестяване на датата на обсъждане в печатно издание и на интернет страницата на община Първомай.

(4) За постъпилите предложения от публичното обсъждане се съставя протокол, който се прилага като неразделна част на проекта на общинския бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

Чл.69. (1) Проектът на общинския бюджет се внася от кмета на общината с доклад и проект на решение и се разпределя от председателя на общинския съвет за становище от всички постоянни комисии. Водеща е постоянната комисия по финанси, бюджет и стопански дейности към Общински съвет.

Чл.70. Общинският съвет приема общинския бюджет в определения от закона срок и в съответствие с Единната бюджетна класификация.

Чл.71. За местните дейности общинският съвет може да определи приоритети за финансиране, базирани на ясни и обосновани критерии и отчитане мненията и предложенията на гражданите на общината.

Чл.72. Кметът на общината представя приетия общински бюджет в областното поделение на Сметната палата и в Министерството на финансите в определения от Закона за общинските бюджети срок.

Чл.73. Когато не е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, разходите за делегираните от държавата дейности и разходите за местните дейности се извършват месечно до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за съответния период на предходната година.

Чл.74. Когато е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, за времето до внасянето на проекта на общинския бюджет, разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности се извършват месечно в размер на утвърдените със закона за държавния бюджет на Република България държавни трансфери за съответната година, а разходите за финансирането на местните дейности се извършват месечно в размер до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за предходната година.

Чл.75. След внасяне на проекта за общински бюджет в общинския съвет от кмета на общината, разходите за финансиране на местните дейности до приемане на бюджета се извършват съобразно внесенния проект, а разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности - при условията на чл. 73 .

Чл.76 (1) Когато кметът на общината е внесъл проекта за бюджет в срока по чл. 11, ал. 7 от ЗОБ, общинският съвет приема бюджета на общината в срок до 45 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и в съответствие с единната бюджетна класификация.

(2) Когато кметът на общината е внесъл проекта за бюджет след изтичането на срока по чл. 11, ал. 7 от ЗОБ, общинският съвет приема бюджета на общината в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината.

(3) При неспазване на срока по ал. 1, съответно - по ал. 2, за периода след изтичането на съответния срок до приемането на бюджета на общината на председателя на общинския съвет и на общинските съветници не се изплаща възнаграждение. Дължимото за този период възнаграждение на председателя на общинския съвет и на общинските съветници им се изплаща, след като общинският съвет приеме бюджета на общината

РАЗДЕЛ V

Изпълнение на общинския бюджет

Чл.77. (1) Изпълнението на общинския бюджет започва от 1-ви януари и приключва на 31-ви декември.

(2) Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и чрез ръководителите на бюджетни звена – второстепенни разпоредители, финансирани от и чрез общинския бюджет.

Чл.78. Кметът на общината разпределя и утвърждава одобрените от общинския съвет бюджетни кредити по тримесечия и по месеци.

Чл.79. (1) Общинският съвет определя второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и приема бюджетните им сметки заедно с общинския бюджет по предложение на кмета на общината.

(2) Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджетни кредити със заповед определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджетни кредити от втора и трета степен.

Чл.80. Събирането на приходите от местните такси и цените на услуги в общинския бюджет се извършва в съответствие с Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Първомай.

Чл.81. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи и до размера на бюджетните кредити, държавни трансфери за субсидии и субвенции.

Чл.82. Не се допуска извършването и поемането на задължения, както и започване на програми и проекти от второстепенни разпоредители с бюджетни кредити, които влошават баланса на общинския бюджет и не са включени в приетия бюджет на общината.

Чл.83. Кметът на общината ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности при доказано нарушение на бюджетната дисциплина до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи.

Чл.84. (1) Във връзка с оптимизирането на бюджетните разходи и реалните потребности на местната общност в течение на бюджетната година общинският съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи в рамките на своята компетентност, както и да предлага вземането на съответни решения от компетентните държавни органи в областта на възложените от държавата дейности и отговорности.

(2) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал. 1 са за сметка на общинския бюджет.

Чл.85. (1) При текущо възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия размер на бюджета, кметът на общината може да:

1. изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общите разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии, в частта за делегираните от държавата дейности;

2. прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга в границите на една бюджетна група, без да изменя общия ѝ размер в частта за местните дейности;

3. се разпорежда с определения резервен бюджетен кредит.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал.1 кметът на общината издава заповеди.

(3) Когато в процеса на изпълнение на бюджета, одобрените тримесечни разпределения на кредити по даден параграф се окажат недостатъчни или при възникване на нови неотложни нужди, кмета на общината ги осигурява без да променя общия обем на бюджетните кредити по дейности и параграфи чрез:

1. прехвърляне на бюджетни кредити от следващи тримесечия по параграфи с установен недостиг;

2. прехвърляне на бюджетни кредити в следващи тримесечия по параграфи с реализирани икономии.

(4) Алинея (1) влиза в сила след вземане на решение от общинския съвет.

Чл.86. Кметът на общината внася в общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета за първото шестмесечие, в едномесечен срок от въвеждането му в информационната система на общините, поддържана от на Министерство на Финансите.

Чл.87. Кметът на общината информира местната общност за изпълнението на бюджета след изтичане на шестмесечието по следния начин:

1. Публикуване на отчета на интернет страницата на община Първомай;

2. Публикуване на отчета на таблото в Центъра за услуги на граждани в сградата на общинска администрация Първомай;

Чл.88. (1). При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, общинският съвет актуализира бюджета.

(2) Общинският бюджет се изменя през текущата бюджетна година при спазване на изискванията по чл. 11, ал. 9 от Закона за общинските бюджети. Направените промени се внасят в общинския съвет в 14 дневен срок преди датата на провеждане на заседанието му.

(3) Кметът на общината при изпълнението на бюджета отразява служебно промените в приходната и разходната част в следните случаи:

1. съгласно писма от МФ за корекции по реда на ЗУДБ и ЗДБРБ за съответната година;

2. целеви трансфери от министерства и агенции;

3. получени спонсорства и дарения с определена воля на дарителя;

4. преводи по сключени договори по донорски програми и проекти.

5. собствени приходи от второстепенните разпоредители на бюджетни кредити, прилагащи системата на делегирани бюджети.

РАЗДЕЛ VI

Извънбюджетни средства на общината

Чл.89. (1). Извънбюджетни средства са тези, които се събират и разходват по силата на закон.

(2). Извънбюджетна сметка е финансово-правна форма, чрез която се регламентират извънбюджетните приходи и разходи, с които общината може да се разпорежда за съответната бюджетна година.

Чл.90. Извънбюджетните средства се събират и разходват чрез извънбюджетни сметки и фондове с приходна и разходна част, които се съставят в съответствие с единната бюджетна класификация и се приемат от общинския съвет заедно с общинския бюджет.

Чл.91. В случаите, когато общинския бюджет не е приет, извънбюджетните сметки и фондове се приемат от общинския съвет в срок до един месец от началото на бюджетната година.

Чл.92. Отчетът за разходваните извънбюджетни сметки и фондове се приема от общински съвет заедно с отчета за касовото изпълнение на общинския бюджет.

Чл.93. Кметът на общината представя на областното поделение на Сметната палата и на Министерството на финансите приетите план сметки на извънбюджетните средства и фондове и отчетите за изпълнението им.

РАЗДЕЛ VII

Отчитане на общинския бюджет

Чл.94. Приключването и отчитането на общинския бюджет се извършва по реда и в сроковете за приключване и отчитане на държавния бюджет.

Чл.95.(1) Второстепенните разпоредители с бюджетни кредити съставят тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетните си сметки в съответствие с единната бюджетна класификация по форми, съдържание и срокове, определени от кмета на общината.

(2) Кметът на общината съставя периодични и годишни отчети за изпълнение на общинския бюджет в съответствие с единната бюджетна класификация, въз основа на отчетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и отчетите за дейностите, финансирани пряко от общината.

Чл.96.(1) Кметът на общината представя годишния отчет за изпълнението и приключването на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително в местните средства за масово осведомяване.

(2) Публичното обсъждане на годишния отчет се провежда едновременно с обсъждането на проекта на бюджет по реда, определен в чл.84.

Чл.97. Водещата комисия по финанси, бюджет и стопански дейности и другите постоянни комисии разглеждат годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет при условията и по реда, определени в Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл.98.(1) Годишният отчет за изпълнението на бюджета се внася от кмета на общината в общинския съвет, заедно с годишния отчет за състоянието на общинския дълг и годишния отчет за извънбюджетните сметки и фондове.

(2) Кметът на общината представя периодични и годишни отчети в Министерството на финансите за изпълнението на бюджета, дълга и извънбюджетните сметки и фондове, както и допълнителна информация по форми, съдържание и срокове, определени от Министерството на финансите, съгласувани със Сметната палата.

Чл.99.(1) Кметът на общината изгражда и прилага Системи за финансово управление и контрол на бюджетните и извънбюджетните средства на общината при текущото изпълнение на бюджета.

(2) Финансовото управление и контрола на бюджетните и извънбюджетните средства се осъществява чрез следните взаимно свързани елементи:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

(3) Вътрешният финансов контрол по ал.1 се осъществява независимо от финансовия контрол, упражняван от компетентните държавни органи.

РАЗДЕЛ VIII

Общински дълг

Чл.100.(1) Общинският дълг включва всички финансови задължения поети с решение на общинския съвет от името и за сметка на общината, при спазване изискванията на Закон за общинския дълг.

(2) Дългът на търговските дружества с общинско участие в капитала и текущите задължения на общината към доставчици на стоки и услуги не са общински дълг.

Чл.101.(1) По решение на общинския съвет възникналият временен недостиг на средства за финансиране на местните дейности в процеса на изпълнение на общинския бюджет се осигурява със заеми от:

1. извънбюджетни средства и фондове на общината;
2. банки и други финансови институции;
3. други източници.

(2) Заемите по ал.1 могат да бъдат краткосрочни и дългосрочни.

Чл.102.(1) Инвестиционните програми и проекти, за чието финансиране се предвижда поемане на общински дълг се одобряват от общинския съвет.

Чл.103.(1) Кметът на общината внася предложенията за поемане на дългосрочен и краткосрочен дълг, които се разглеждат и одобряват от общинския съвет.

(2) Предложението за поемане на дългосрочен дълг трябва да отговаря на следните условия:

1. проектът да е от полза на местната общност;
2. предложението да е придружено от пълно описание на проекта - наименование, цели, технико-икономическа обосновка, очаквани срокове за реализация и социално-икономически анализ на очакваните резултати от осъществяването на проекта;
3. да е приложено подробно описание на всички финансови параметри на проекта - всички източници на финансиране на проекта и размер на съответния финансов ресурс, максимален размер на дълга, срокове и начини за усвояването му, лихвени условия, погасителна схема, размер на разходите за консултантски и административно-управленски услуги, източници за погасяване на дълга, влияние на дълговото финансиране и на разходите по обслужването на дълга върху бюджета на общината;
4. да е придружен с протокол за изразените становища и постъпилите предложения от обсъждането на проекта от местната общност.

Чл.104. (1) Кметът на общината оповестява проекта, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг, чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност.Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта-предназначението,стойност, начин на финансиране и обезпечаване, мястото и датата на провеждане на обсъждането.

(2) Поканата се публикува в един местен или регионален вестник и се поставя на достъпно място в сградата на общината, като датата на обсъждането на проекта е най-малко един месец преди разглеждането на предложението на общинския съвет.

(3) Обсъждането се провежда по реда на Наредба за условията и реда за провеждане на обществено обсъждане на проекти по чл.4 и чл.5 от Закона за общинския дълг на община Първомай, приета с решение № 88 на общински съвет Първомай, прието на 29.05.2008 г. по Протокол № 9.

Чл.105. (1) Общинският съвет приема решение за поемане на дълг, като определя:

1. максималния размер на дълга, изразен чрез номиналната му стойност;
2. валутата на дълга;
3. вида на дълга съгласно чл. 42 и чл. 43 ал. 2 от настоящата наредба.
4. начина на обезпечаване;
5. условията за погасяване;
6. максималния лихвен процент, такси, комисиони и други.

(2) Решението по ал. 1 се приема с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници или след провеждане на местен референдум по решение на общинския съвет.

(3) С решението по ал. 1 общинският съвет възлага на кмета на общината да проведе процедурата за избор на финансова институция, която да осигури необходимото финансиране на проекта, или на финансов посредник при емитирането на общински ценни книжа.

РАЗДЕЛ IX

Управление на средства по проекти, финансирани от Европейския съюз

Чл.106 Общинският съвет приема решение за оправомощаване на Кмета на община Първомай да изготви и внесе проект за финансиране на дейности по Националния фонд, структурните фондове на Европейския съюз, Кохезионния фонд и на средствата на Разплащателната агенция към Държавен фонд „Земеделие“.

Чл.107 След подписване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Бенефициентът:

1. е длъжен да изпълни Проекта на своя собствена отговорност и в съответствие с описанието на Проекта, като осигури необходимите ресурси, ефективност, прозрачност и добросъвестност в изпълнението на предвидените дейности;
2. да спазва установените правила за кореспонденция и подписване на документи в съответствие с изискванията на управляващия орган.
3. Да изготвя мотивирани предложения за изменения на договора, в случаите когато това е необходимо и допустимо;
4. Да провежда процедури по възлагане на обществени поръчки в съответствие с националното законодателство и изискванията на Управляващия орган.
5. да спазва основните принципи при възлагане на обществени поръчки:
 - Публичност и прозрачност;
 - Свободна и лоялна конкуренция;
 - Равнопоставеност и недопускане на дискриминация
6. да осъществява документиране на дейностите по договора в съответствие с изискванията на Управляващия орган;
7. да осигури адекватна счетоводна система на ниво договор, включваща поддържането (архивирането) на финансови данни, действителни документи и отчети в съответствие с изискванията на чл.60d от Регламент (ЕО) №1083/2006.
8. да извърши съхранение на документите по договора и архивирането им.
9. да изготвя и изпраща съответните отчети за изпълнение на дейностите по договора;
10. да изготвя и представя на управляващия орган междинни и окончателни финансови отчети и технически доклади;
11. да изготвя и представя на управляващия орган искания за авансови, междинни и окончателни плащания;
12. да финансира допустими разходи при изпълнението на договора, в съответствие със законовите и подзаконовите разпоредби.
13. да спазва стриктно процедура за верификация на разходите;

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата е приета с Решение № от

§ 2. Наредбата се приема на основание чл.9а от Закона за общинските бюджети и влиза в сила след влизане в сила на Решението на ОбС Първомай, а именно.....г.

§ 3.С приемането на настоящата наредба се отменя Наредбата за управление на общинския бюджет, приета с Решение № 147 по Протокол № 11 от 30.07.2004 година на Общинския съвет.

§ 4. Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от Кмета на Общината.