

Проект

НАРЕДБА ЗА ПРИНУДИТЕЛНО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАПОВЕДИ ПО ЧЛ.195, АЛ.4, АЛ.5 И АЛ.6 ОТ ЗУТ ЗА ПОПРАВЯНЕ ЗАЗДРАВЯВАНЕ ИЛИ ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ ИЛИ ЧАСТИ ОТ ТЯХ И ЗАПОВЕДИ ПО ЧЛ.225А, АЛ.1 ОТ ЗУТ ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА НЕЗАКОННИ СТРОЕЖИ ИЛИ ЧАСТИ ОТ ТЯХ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1 С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ за поправяне, здравяване или премахване на строежи или части от тях и на заповеди по чл.225а, ал.1 от ЗУТ за премахване на незаконни строежи от четвърта до шеста категория или части от тях от четвърта до шеста категория, съгласно чл.137, ал.1 от ЗУТ от органите на Община Първомай.

Чл.2 Тази наредба не се прилага за строежи от първа, втора и трета категория и за преместваемите обекти и рекламните елементи.

Чл.3 Към принудително изпълнение на заповедите по чл.1 се пристъпва, когато за същите е допуснато предварително изпълнение или са влезли в сила, но не са изпълнени доброволно от адресатите в определения за това срок.

ГЛАВА ВТОРА РЕД И НАЧИН ЗА ПОПРАВЯНЕ, ЗАЗДРАВЯВАНЕ ИЛИ ПРЕМАХВАНЕ НА СТРОЕЖИ

Чл.4 /1/ В заповедите по чл.1 кметът на общината или упълномощено от него длъжностно лице определя срок за доброволно изпълнение, който не може да бъде по-кратък от срока за обжалване на съответната заповед.

/2/ В тридневен срок от изтичане на срока за доброволно изпълнение определен със заповедта за премахване се извършва проверка по изпълнението на място от служителите на Община Първомай, назначени по реда ана чл.223, ал.2 от ЗУТ , за което се съставя констативен протокол /приложение № 1/.

/3/ При констатирано неизпълнение на заповедта се пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

Чл.5 /1/ В едномесечен срок от съставянето на протоколо по чл.4, ал.2, комисия от длъжностни лица, назначени в Община Първомай по реда на чл.223, ал.2 от ЗУТ провежда предварително проучване относно начина на изпълнение на премахването на незаконния строеж, срока за изпълнение и необходимите средства /по количествено-стойностна сметка/, резултатите от което се оформят в протокол /приложение № 2/, който се одобрява от Кмета на Община Първомай или упълномощено от него длъжностно лице.

/2/ При необходимост от представяне на конструктивно становище, или инвестиционен проект за поправка, заздравяване или премахване, от одобряване на проект за укрепване на сградата или части от нея, както и от друга документация това изрично се посочна в протокола по ал.1/приложение № 2/.

/3/ В случаите по предходната алинея действията по принудителното изпълнение продължават след представяне на конструктивното становище, респективно след съгласуване и одобряване на съответния проект.

Чл.6 В едноседмичен срок от одобряване на протокола по чл.5, ал.1 се пристъпва към обявяване на покана за откриване на процедура за избор на изпълнител по Закона за обществените поръчки /ЗОП/.

Чл.7 След определяне на изпълнител на обществената поръчка Кметът на Община Първомай или упълномощено от него лице определя датата и часа за започване на принудителното изпълнение, за което се уведомяват всички заинтересовани лица, експлоатационните дружества и Министерство на вътрешните работи.

Чл.8 Преди започване на действията по принудително премахване, с цел обезопасяване на района, строителната площадка на незаконния строеж се огражда със сигнални ленти.

Чл.9 При принудителното изпълнение на заповедта за премахване на незаконния строеж, длъжностните лица по чл.223, ал.2 от ЗУТ от администрацията на Община Първомай могат да използват специалните средства, посочени в чл.223, ал.3 от ЗУТ.

Чл.10 На определената дата и час, длъжностните лица по чл.223, ал.2 от ЗУТ от администрацията на Община Първомай, съвместно с избрания изпълнител по чл.6 и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на МВР, съставят протокол за състоянието на незаконния строеж и строителната площадка преди започването на принудителното изпълнение на заповедта за премахване /приложение № 3/.

Чл.11 /1/ В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожаро и взривоопасни материали, продукти, химически вещества, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудително освобождаване на строежа от него.

/2/ Изнесеното движимо имущество се предава на собствениците му.

/3/ В случай, че собствениците не желаят да приемат изнесеното движимо имущество или ако не може да бъде установен неговият собственик, изпълнителят или присъстващите длъжностни лица от общинска администрация, в присъствие на органите на МВР, съставят опис за вида, количеството и състоянието му при изнасянето и същото се оставя на отговорно пазене в помещение, определено от кмета на общината.

/4/ В случаите, когато в строежа се намират малотрайни, бързоразвалящи се продукти, комисията по чл.5, ал.1 уведомява писмено адресата на заповедта за местонахождението на продуктите и го поканва да получи същите.

/5/ Извършените разходи по ал.1, ал.2 и ал.3 от настоящия член са за сметка на адресата/адресатите на заповедта и се събират по реда на чл.15 от настоящата Наредба.

/6/ Ако собственикът поиска веща в едногодишен срок от датата на която е започнало отговорното пазене по ал.3, веща му се предава срещу заплащане на възнаграждение в размер на 10% от стойността на веща, както и пълния размер на разноските извършени от общината по пренасянето и пазенето ѝ.

/7/ Ако собственикът не се намери или не се яви в срока по ал.6, веща преминава в собственост на общината.

/8/ Вещи, които подлежат на бърза развала или за пазенето на които са нужни големи разноски или специални условия се продават.

Чл.12 /1/ Премахването на незаконния строеж се ръководи от представител на изпълнителя, който следва да бъде технически правоспособно лице и се извършва съгласно становище на инженер-конструктор и представен конструктивен проект, включително и част „ПБЗ” в случаите, когато такъв е необходим и е бил възложен, както и след преустановяване на захранването с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, газоснабдяване, отвеждане на отпадъчни води и др.

/2/ В процеса на премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите по противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждания на трети лица, сгради и обекти.

Чл.13 След изпълнението на заповедта за принудително премахване на незаконния строеж се съставя протокол /приложение № 4/ от представители на Община Първомай – служители по чл.223, ал.2 от ЗУТ, изпълнителя и в присъствието на представителите на експлоатационните предприятия и органите на МВР, екземпляр от който се изпраща на Агенция по кадастъра.

Чл.14 /1/ Окончателното почистване на строителната площадка от строителните отпадъци, получени при премахване на незаконния строеж и възстановяването на терена се извършва от изпълнителя за сметка на адресата/адресатите на заповедта и се събират по реда на чл.15 от настоящата Наредба.

ГЛАВА ТРЕТА

РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ

Чл.15/1/ Община Първомай по реда на чл.196, ал.6 от ЗУТ или на чл.225а, ал.4 от ЗУТ си възстановява разходите извършени по принудителното изпълнение на издадените заповеди при условията и по реда на чл.418 от Граждански процесуален кодекс.

/2/ За извършените разходи по премахването се съставя протокол /приложения № 5/ от представители на изпълнителя и от служителите по чл.223, ал.2 от ЗУТ от Община Първомай.

/3/ В случаите, в които собственикът на терена, където е установено наличие на незаконен строеж по смисъла на чл.225а, ал.2 от ЗУТ или строеж по чл.195, ал.4, ал.5 и ал.6 от ЗУТ и извършителя на строежа са различни физически и/или юридически лица, те отговарят солидарно за

направените разходи по принудителното изпълнение на заповедта за поправяне, заздравяване или премахване на строежа.

/4/ Когато собственикът на строежа е неизвестен, разходите по изпълнение на заповедите по чл.1 са за сметка на общинския бюджет /чл.223, ал.9 от ЗУТ/.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Наредбата се издава на основание чл.196, ал.5 от ЗУТ и чл.225а, ал.3 от ЗУТ.

§ 2. С влизане в сила на тази Наредба се отменя Наредба за принудителното изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на територията на община Първомай по чл.196, ал.5 от Закона за устройство на територията, приета с Решение № 129 от 30.09.2008 година на Общински съвет град Първомай.

§3 Указания по прилагането на Наредбата се дават от общинската администрация на Община Първомай.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1 към чл.4, ал.2

КОНСТАТИВЕН ПРОТОКОЛ

№/.....

Днес,година, работна група в състав:

1. – на длъжност
2. – на длъжност
3. – на длъжност

в присъствието/отсъствието на адресата/адресатите на заповедта:

.....
.....

извърши проверка относно изпълнението на Заповед №/.....год. на

.....

относно:

находящ се в

с административен адрес:

при проверката се установи:

.....
.....
.....

Съставили:

1. /...../

2. /...../

3. /...../

Приложение № 2 към чл.5, ал.2

ПРОТОКОЛ

№ /

за предварително проучване на принудителното изпълнение на заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях

Днес, година, работна група в състав:

- 1. – на длъжност
- 2. – на длъжност
- 3. – на длъжност

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно начина на принудителното изпълнение, необходимите строително-монтажни работи и други, относно строеж:
находящ се в

с административен адрес:.....

излага следното становище:

I. Начин и обем на изпълнението и необходими СМР:

II. Необходимост от конструктивно становище или инвестиционен проект или друга документация по чл.5, ал.2 :

Работна група:

- 1. /
- 2. /
- 3. /

Приложение № 3 към чл.10

ПРОТОКОЛ

№...../.....

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка преди започване на принудителното изпълнение

Днес,година, работна група в състав:

1. – на длъжност
2. – на длъжност
3. – на длъжност
4. – в качеството си на изпълнител по Заповед №
...../.....

в присъствието на :

1.;
2.;
3.;
4.;

В часа се събира за привеждане в изпълнение Заповед №/.....г.
на за принудително /поправяне,
заздравяване, премахване/ на строеж:
находящ се в
с административен адрес:

Във връзка с изискванията та Наредбата за принудително изпълнение на заповеди за поправяне, заздравяване или премахване на строежи или части от тях от органите на Столична община, работната група установи, че строежът е/не е опразнен от строителна механизация, хора, пожаро и взивоопасни материали, горива и смезочни материали, вещества с абразивно действие и други общоопасни средства, малотрайни продукти и материали, оборудване на собственика на строежа и др. в срока за доброволно изпълнение.

Състояние на строежа:
В часа се пристъпи към принудително изпълнение на Заповед №/.....г. на
.....

Съставили:

1. /...../
2. /...../
3. /...../
4. /...../

Присъствали:

1. /...../
2. /...../
3. /...../

4. /...../

Приложение № 4 към чл.13

ПРОТОКОЛ

№...../.....

за установяване състоянието на строежа и строителната площадка след приключване на принудителното изпълнение

Днес, година, работна група в състав:

- 1. – на длъжност
- 2. – на длъжност
- 3. – на длъжност
- 4. – в качеството си на изпълнител по Заповед №
...../.....

в присъствието на :

- 1.;
- 2.;
- 3.;
- 4.;

В часа приключи поправянето/заздравяването/ премахването на строеж:

находящ се в
с административен адрес:

Заповед №/..... г. на е изпълнена.

Строежът е приведен в следното състояние:

Строителната площадка е в следното състояние:

Съставили:

- 1. /...../
- 2. /...../
- 3. /...../
- 4. /...../

Присъствали:

- 1. /...../
- 2. /...../
- 3. /...../
- 4.

Приложение № 5 към чл.15, ал.2

ПРОТОКОЛ

№...../.....

за извършените разходи по поправянето/здравяването/ премахването на строеж:

.....
.....

Днес, година,

1 в качеството си на
изпълнител по Заповед № година на
за поправяне/здравяване/ премахване на строеж:
находящ се в
с административен адрес:

и

1. – на длъжност

2. – на длъжност

след извършена проверка установиха, че при поправяне/здравяване/ премахване на
строеж
са изпълнени следните видове работи/ по предварителна количествено-стойностна
сметка/:

№ по ред	Вид	Ед.мярка	Количество	Ед.цена	Обща стойност
----------	-----	----------	------------	---------	---------------

Други разходи:

Всичко:

ДДС:

Общо:

Съставили:

1. /...../

2. /...../

3. /...../

Проверил: