



ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

АДРЕС: УЛИЦА "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" – ЮГ № 50
ТЕЛ.: / ФАКС: 0336 / 62201

E-mail: obaparv@parvomai.bg
<https://www.parvomai.bg>

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
НА ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от РАДОСЛАВА СТАВРЕВА – ЗАМЕСТНИК-КМЕТ на ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ

ОТНОСНО: Избор на Управител на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I – ПЪРВОМАЙ” ЕООД

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 226, прието на 28.10.2021 год. по протокол № 26, Общински съвет Първомай, в качеството си на орган упражняващ правата на едноличния собственик на капитала, освободи д-р Румяна Бойлова като управител на „Медицински център I –Първомай” ЕООД и я избра за прокурист (търговски управител) като ѝ възложи да управлява и я упълномощи да представлява дружеството за срок до провеждане на конкурс, съгласно действащото българско законодателство и назначаване на управител на дружеството.

Същевременно обаче липсата на назначен и вписан орган на управление (управител на дружеството по смисъла на Търговския закон) създава затруднения от административен характер на дружеството – за сега в правоотношенията му с органите, осъществяващи медицински надзор (относно вписването на промени в регистъра на лечебните заведения), а в бъдеще вероятно и с органите на здравната каса при подписването на договор за 2023 г. Срокът за приключване на процедурата в ИА „Медицински надзор“ по вписването на промени относно „Медицински център I –Първомай” ЕООД в регистъра на лечебните заведения е 15 ноември, а до края на годината предстои да се сключи и договор с РЗОК за финансирането на медицинските дейности през 2023 г. – време, което е крайно недостатъчно за извършване на всички необходими действия по насрочването, обявяването, провеждането на конкурсна процедура и избор на управител. Това налага Общинският съвет в качеството си на принципал на дружеството да назначи временно управител на лечебното заведение до провеждане на конкурс. Като такъв предлагам да бъде назначена д-р Елена Петрова Коларова, която отговаря на всички изисквания по чл. 63, ал. 1 от Закона за лечебните заведения за заемане на длъжността - придобити ОКС „магистър“ по медицина и „магистър“ по здравен мениджмънт, лекар с призната медицинска специалност „нервни болести“.

Ето защо и основание чл. 21, ал. 1, т. 9 и т. 23 и ал.2 от ЗМСМА, чл.137, ал.1,т.5 във връзка с чл. 147 от Търговския закон, чл. 70, ал. 2 от Правилника за приложение на Закона за публичните предприятия и чл. 64, ал. 4 от Наредбата за условията и реда за учредяване и упражняване правата на Община Първомай в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, предлагам на Общински съвет гр. Първомай да приеме следното

РЕШЕНИЕ:

1. Избира д-р Елена Петрова Коларова за управител на „МЕДИЦИНСКИ ЦЕНТЪР I – ПЪРВОМАЙ” ЕООД за срок до провеждане на конкурс за възлагане управлението на лечебното заведение, съгласно действащото българско законодателство, но за не повече от шест месеца.

2. Утвърждава договор за възлагане управлението на „Медицински център I –Първомай” ЕООД, съгласно приложения към настоящето решение проект на договор за възлагане на управлението и упълномощава кмета на Община Първомай да сключи договор с управителя.

3. Възлага на управителя на дружеството да предприеме в законоустановения срок необходимите действия за вписване на промените по партидата на дружеството съгласно настоящето решение в Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенция по вписванията, включително да преупълномощава трети лица.

Мотиви: поради освобождаването на досегашния управител и необходимостта да бъде назначен управител за времето до насрочването, обявяването, провеждането на конкурсна процедура и избор на управител на „Медицински център I –Първомай” ЕООД.

Приложение: Договор за възлагане управлението на „Медицински център I –Първомай” ЕООД

ВНОСИТЕЛ:

РАДОСЛАВА СТАВРЕВА

Заместник-кмет на Община Първомай

ДОГОВОР ЗА УПРАВЛЕНИЕ

Днес..... 2022 год. на основание чл.64, ал.4 от Наредбата за условията и реда за учредяване и упражняване правата на Община Първомай в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, както и в изпълнение на Решение № на Общински съвет град Първомай (ОБС), прието на 2022 год. по Протокол №....., между:

1.ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ със седалище и адрес на управление: гр. Първомай, обл. Пловдив, ул. ”Братя Миладинови-юг” № 50, с ЕИК по БУЛСТАТ 000471536, представлявана от Николай Георгиев Митков - Кмет, наричана за краткост по-долу „**ВЪЗЛОЖИТЕЛ**” и

2. ЕЛЕНА ПЕТРОВА КОЛАРОВА, ЕГН *****, с л.к. №*****, издадена на ***** год. от МВР ***** , с постоянен адрес: ***** №***** , наричана за краткост по-долу „**УПРАВИТЕЛ**” се сключи настоящия договор, по който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. Възложителят възлага, а Управителят приема да управлява и представлява търговско дружество „Медицински център I – Първомай” ЕООД, с ЕИК 115515822, със седалище и адрес на управление на дейността гр. Първомай, област Пловдив, ул. ”Княз Борис I” № 51, в съответствие с действащата нормативна уредба и решенията на Общински съвет Първомай в рамките на предоставените му правомощия, съгласно чл. 141 от Търговския закон (ТЗ) и клаузите на настоящия договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.2. Този договор се сключва за срок до провеждане на конкурс за възлагане управлението на лечебното заведение, съгласно действащото българско законодателство, но за не повече от шест месеца и е валиден до избора на нов управител на дружеството и вписването му в търговския регистър.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.3. Възложителят:

- Взема необходимите решения в съответствие с действащата нормативна уредба, учредителния акт на дружеството и настоящия договор;
- Преобразува и прекратява дружеството;
- Увеличава или намалява капитала на дружеството;
- Взема решение за приватизиране;
- Взема решение за кредитиране или предоставяне на обезпечения в полза на трети лица;
- Взема решение за разпореждане с активи на дружеството (вкл. предоставяне право на ползване на такива), чиято стойност надвишава 5% от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към месец декември на предходната година;
- Приема годишния счетоводен отчет и баланс след заверка от определения експерт-счетоводител;
- Назначава и освобождава експерт-счетоводител;
- Контролира дейността на управителя и определя срокове, в рамките на които същият е длъжен да предприема мерки за отстраняване на констатирани недостатъци в работата;
- Назначава ликвидатор при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност.

Чл.4. (1) Възложителят има право да изисква разработването и предоставянето на всякакъв вид информация и документация, свързана с дейността на дружеството.

(2) Правомощията си по чл. 3 и чл. 4 от този договор Възложителят осъществява с решение на ОбС;

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВИТЕЛЯ

Чл.5. Управителят:

- Управлява лечебното заведение добросъвестно и в защита на интересите на едноличния собственик на капитала;
- Представява лечебното заведение пред съдебни, данъчни и други държавни органи, пред банкови и финансови институции и пред други физически и юридически лица;
- Сключва, изменя и прекратява трудовите договори, определя трудовите възнаграждения на персонала, стимулира и налага дисциплинарни наказания, както и командирова служители на дружеството, когато това е необходимо, при спазване на действащата нормативна уредба;
- Извършва структурни и организационни промени въз основа на решенията на ОбС Първомай;
- Предоставя при поискване информация за медицинските дейности на лечебното заведение, разходваните ресурси за тяхната реализация и анализ за ефективността на лечебното заведение на Възложителя, на финансови органи и на Министерството на здравеопазването;
- Изпълнява колективния трудов договор;
- Управлява финансите като анализира и планира финансовите средства и счетоводната отчетност.
- Представя на доверителя пълен комплект от документи за извършени финансови ревизии в дружеството, както и констатации и препоръки от извършени проверки от МЗ, РЗИ и РЗОК;
- Упражнява контрол при образуване на работната заплата в лечебното заведение съгласно действащото законодателство;
- Задължава се да докладва незабавно на Възложителя за настъпили промени и обстоятелства, които са от съществено значение за програмата за развитие на лечебното заведение;
- Осигурява условия за активно взаимодействие на лечебното заведение с Агенцията за социално подпомагане и нейните териториални звена по въпросите на превенцията на изоставянето на деца и на насилието над деца.

Чл.6. (1) Управителят не може да взема еднолично решение:

1. За разпореждане с активи на дружеството (вкл. предоставяне право на ползване на такива), чиято стойност надвишава 5% от балансовата стойност на дълготрайните активи на дружеството към месец декември на предходната година;
2. За участие на дружеството в други дружества, както и за сключване на договори за съвместна дейност, когато с тези договори се предоставя ползване на активи на дружеството, чиято стойност надвишава посочената в т. 1;
3. За оттегляне или признаване на искове, за отказ от искове, за намаляване на искиви претенции, както и за сключване на спогодби, когато предмет на спора са активи на дружеството, чиято стойност надвишава посочената в т. 1;
4. За сключване на договори за кредитиране, предоставяне на гаранции и обезпечения в полза на трети лица, както и за сключване на безвъзмездни сделки;
5. За сключване на договори за ипотека и залог върху активи на дружеството, чиято стойност надвишава посочената в т. 1.

(2) Управителят може да сключва разпоредители сделки и извършва действията, посочени в ал. 1, след решение на ОбС Първомай.

Чл. 7. (1) Управителят ползва платен отпуск в размер на 30 (тридесет) работни дни за една календарна година, като за времето на отпуска определя със заповед лицето, което го замества и уведомява писмено Възложителя.

(2) За времето на ползване на платен годишен отпуск на управителя се изплаща възнаграждение, изчислено на базата на изплатеното му среднодневно възнаграждение за последния календарен месец, предхождащ ползването на отпуска, през което той е изпълнявал задълженията си най-малко 10 работни дни.

Чл.8. Управителят няма право да:

- огласява служебна информация и сведения за дружеството, докато е в сила настоящият договор, както и за срок от три години след прекратяването му;

- извършва лично или чрез подставени лица конкурентна дейност спрямо дружеството в срок до три години след прекратяване на този договор.

V. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.9. (1) Възложителят определя на Управителя месечно възнаграждение в размер на една брутна работна заплата в дружеството, съгласно чл. 88, ал. 1 т. 3 от Наредбата за условията и реда за учредяване и упражняване правата на Община Първомай в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала.

(2) Управителя може да получава допълнително възнаграждение за упражняване на специалността си като лекар в управляваното от него лечебни заведения в размер до 45 % от индивидуалните му приходи, намалени с осигурителните вноски за сметка на работодателя.

Чл.10. Управителят се осигурява за всички осигурителни случаи върху начисленото му възнаграждение по този договор за сметка на дружеството, като времето, за което е осигурен се зачита за трудов стаж.

Чл.11. В случаите на временна нетрудоспособност поради болест на Управителя, на същия се изплаща парично обезщетение, изчислено от възнаграждението, върху което е направена осигурителна вноска за календарния месец, предхождащ настъпването на нетрудоспособността му.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.12. (1) Договорът се прекратява:

- с избиране по съответния ред на нов управител на дружеството и вписването му в търговския регистър;

(2) Договорът може да бъде прекратен и в следните случаи:

- по взаимно съгласие на страните;
- по искане на управителя, изразено писмено пред Възложителя, с предизвестие не по-малко от един месец;
- поради фактическа невъзможност на Управителя да изпълнява задълженията си, продължила повече от 90 дни;
- при възникване на някое от обстоятелствата, обуславящо забрана или ограничение на лицето за изпълнение на съответните функции;
- в случай на обявяване на несъстоятелност или прекратяване на юридическото лице;
- в случай на смърт или поставяне под запрещение на физическото лице;
- при преобразуване или прекратяване на общинското еднолично търговско дружество, както и при промяна на собственика на капитала на дружеството;

(3) Договорът може да бъде прекратен без предизвестие от Общинския съвет по предложение на Кмета на общината в следните случаи:

- при неизпълнение на решения на Общинския съвет, в качеството му на едноличен собственик на капитала на дружеството;
- при нарушение на закона, извършено при или по повод изпълнението на задълженията по настоящия договор, от което са последвали или могат да последват неблагоприятни резултати за дружеството или при нарушение на Наредбата за реда на управление на общинското имущество, включено в общински търговски дружества и предприятия с общинско участие;
- при извършване на действия от страна на Управителя извън предоставените му правомощия, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството, от които са произтекли щети за дружеството;
- при извършване на други закононарушения, установени с влязла в сила присъда;
- при представяне на Общинския съвет и Кмета на Общината невярна информация за състоянието на дружеството, както и при съставяне или утвърждаване на документи с невярно съдържание;
- с мотивирано решение на ОбС.

Чл.13. При прекратяване на договора при обстоятелствата по чл. 13, ал. 3, Възложителят не дължи неустойки на Управителя.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.14. Страните могат да променят условията на настоящия договор при последващи промени на нормативната уредба и/или при съществени изменения на икономическите условия чрез допълнителни писмени споразумения към настоящия договор.

Чл.15. Управителят може да се командирова в страната по реда на Наредбата за командировките в страната.

Чл.16. При необходимост от командироване на Управителя в чужбина, последния се командирова от Възложителя по реда на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

Чл.17. Възникналите спорове между страните по този договор и неуредените с него въпроси се решават в съответствие с действащото законодателство.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Управителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....

УПРАВИТЕЛ: