



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЪРВОМАЙ

РЕШЕНИЕ № 351

на Общинския съвет на община Първомай, прието на 31.10.2022 г. по протокол № 39

Относно: Конкурс за възлагане на управление на „МБАЛ-Първомай“ ЕООД

На основание чл.21, ал.1, т. 9 и т. 23 от ЗМСМА и чл.1, ал.3, чл.21, ал.1 от Закона за публичните предприятия , чл.65 и чл.68 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл.63, ал.1 и ал.3, чл.64, чл.66 от Закона за лечебните заведения, 147, ал. 2 вр. с чл. 137, ал. 1, т.5 от Търговския закон, чл.20, т.15, чл.29, чл.64, чл.67 и чл.80 от Наредбата за условията и реда за учредяване и упражняване правата на община Първомай в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, чл.13, чл.14, от Учредителен акт / дружествен договор на „МБАЛ-Първомай“ ЕООД (приет от Общинския съвет на Община Първомай с Решение №138/28.01.2021г. по Протокол №16), **Общинският съвет на община Първомай**

РЕШИ:

I.ОБЯВЯВА конкурс за възлагане на управлението на „МБАЛ-Първомай“ ЕООД, който да се проведе при следните три етапа:

1. Предварителна проверка по документи за допустимост на кандидатите;
2. Писмена част, която включва представяне на бизнес-програма, съобразена с политиката на Община Първомай за участие в публичните предприятия;
3. Интервю с кандидата, което се състои в събеседване.

II.Определя следните изисквания, на които следва да отговаря всеки кандидат, за допускането му до участие в конкурса:

1. Да е български граждани или гражданин на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;
2. В съответствие с чл.63, ал.1 от Закона за лечебните заведения и чл.29, ал.3 от Наредба за условията и реда за учредяване и упражняване правата на община Първомай в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала да притежава образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и с квалификация по здравен мениджмънт или лице с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт.

3. Да има не по-малко от пет години професионален опит в областта на изискуемото висше образование;
4. Да не е поставен под запрещение;
5. Да не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер;
6. Да не е лишен по съответен ред от правото да заема длъжността управител на публично предприятие;
7. Да не е обявен в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, при което са останали неудовлетворени кредитори;
8. Да не е бил член на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;
9. Да не е съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия - до четвърта степен включително, и по сватовство - до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;
10. Да не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 - 38 и 41 - 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;
11. Да не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;
12. Да не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;
13. Да не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.
14. Съгласно чл. 66 от ЗЛЗ, управител, изпълнителен директор или директор на държавно или общинско лечебно заведение не може да бъде и ръководител на звената по чл. 58, 59 и 60 от ЗЛЗ.

Забраните по т. 11 и т. 12 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с дейността на дружеството.

III. Определя следните документи, необходими за участие в конкурса, място и условия за подаване на документите:

1. Заявление за участие в конкурсната процедура, адресирано до Общински съвет – Първомай - по образец №1;
2. Автобиография- европейски формат;
3. Нотариално заверено копие от диплом за завършено висше образование;
4. Нотариално заверено копие от документ/и удостоверяващи придобит професионален опит (трудова книжка, служебна и осигурителна книжка и др.);
5. Препоръка от последната месторабота, освен за кандидатите, които досега са заемали длъжността;
6. Декларация относно липсата или наличието на обстоятелствата по чл. 20, ал. 1, т. 3-9 и т. 13 от Закона за публичните предприятия- по образец №2;

7. Декларация по чл. 20, ал. 1, т. 10-12 от Закона за публичните предприятия- по образец №3;
8. Медицинско свидетелство за работа и свидетелство от психодиспансер, че лицето не се води на отчет;
9. Декларация – съгласие за обработване на личните данни при подбор – по образец №4;
10. Декларация, че кандидатът е запознат с възможността комисията да извършва проверки по обстоятелства по т.ІІ и документите по т.ІІІ– по образец №5;
11. Декларация

ІV. Място за подаване на документите за съответствие на кандидата с посочените изисквания и срок:

Съгласно чл.68, ал.5 от Наредбата, горепосочените документи, удостоверяващи съответствието на кандидата с изискванията за участие в конкурса, се представят в отделен запечатан Плик №1 и ще се приемат в деловодството на Общинска администрация Първомай – Център за административно обслужване на граждани, с административен адрес: гр.Първомай, ул.Братя Миладинови-юг №50, в срок от 10 календарни дни, считано от датата на оповестяване на конкурсната процедура на интернет страницата на Община Първомай. Документите се представят в запечатан плик, с наименование на кандидата, телефонен номер и email адрес, както и с посочване на конкурсната процедура, а именно: „За участие в конкурс за възлагане на управление на „МБАЛ-Първомай“ ЕООД.

ІV. Писмена част - представяне на бизнес програма:

1. Писмената бизнес програма за развитието и дейността на търговското дружество следва да бъде за период от 3 години и се представя в три екземпляра. За разработването на бизнес програмата от кандидатите, комисията, чрез администрацията на общината, предоставя на допуснатите кандидати информация за дружеството, включваща последния годишен финансов отчет, последния междинен финансов отчет, доклад на регистрирания одитор и годишния доклад за дейността на дружеството. Бизнес програмата следва да бъде съобразена с политиката на Община Първомай за участие в публичните предприятия.

2. Документи, които се предоставят на кандидатите:

Председателят на комисията издава удостоверение, с което дава право на кандидатите да посещават дружеството и да имат достъп до работните помещения, организационната структура и финансовите отчети на дружеството. *(Образец № 1 към Приложение №1 от Наредбата)*. За целта допуснатите кандидати отправят писмено искане до председателя на комисията, придружено с декларация от кандидата, че информацията му е нужна за целите на обявения с настоящото решение конкурс, както и с текст, че получените данни няма да бъдат използвани за други цели.

VI. Определя следната бизнес задача за изпълнение от „МБАЛ – Първомай“ ЕООД за периода 2023-2025 година , както следва:

<i>Показатели</i>	<i>мярка</i>	<i>2023</i> <i>година</i>	<i>2024</i> <i>година</i>	<i>2025</i> <i>година</i>
<i>Общи показатели</i>				
<i>Нетни приходи от услуги</i>	хил. лева	5520	5610	5740
<i>Собствен капитал</i>	хил. лева	2203	2325	2405
<i>Печалба</i>	хил. лева	119	123	141
<i>Инвестиции за дълготрайни активи</i>	хил. лева	150	145	155

VII. Място за подаване на Бизнес програмата и срок:

Бизнес програмата по т. V от настоящото решение се представя в отделен запечатан Плик №2 - в деловодството на Общинска администрация Първомай – Център за административно обслужване на граждани, с административен адрес: гр.Първомай, ул.Братя Миладинови-юг №50, в срок от 1 месец, считано от уведомяване на кандидатите, че са допуснати до конкурса.

VIII. За интервюто с кандидатите, което се състои в събеседване, Общинският съвет на община Първомай определя следната тема:

Бизнес програмата за развитието и дейността на лечебното заведение, представена от кандидата, за период от 3 години; Място и роля на „МБАЛ-Първомай“ ЕООД в предоставянето на здравни услуги в региона, повишаване качеството на медицинско обслужване, финансова политика, бъдещо развитие.

Комисията има право да зададе и други допълнителни въпроси от области, които се прилагат при управление на лечебното заведение.

IX. По реда на чл.67 от общинската Наредба, определя състава на комисията за организиране и провеждане на конкурс за възлагане на управлението на „МБАЛ-Първомай“ ЕООД, а именно:

Председател: 1 Радослава Ставрева – зам. кмет на Община Първомай

Членове:

2. Делян Караславов – Общински съветник – гр. Първомай

3. Русин Христов – Общински съветник – гр. Първомай

4. Илия Ганчев – Общински съветник – гр. Първомай

5. Дечко Петков – Общински съветник – гр. Първомай

6. Диметра Начева - Юрисконсулт в Община Първомай

7. член на РЗИ – гр. Пловдив

Резервни членове:

Хамди Мустафа – зам. кмет на Община Пловдив

Елица Запрянова – Юрисконсулт в Община Първомай

2.1 Всеки един от членовете на комисията подписва декларация по чл.68, ал.1 и чл.67, ал.4 от Наредбата.

2.2.**Задача на комисията:** да извърши необходимите дейности, предвидени в Наредба за условията и реда за учредяване и упражняване правата на община Първомай в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала и в Закона за лечебните заведения, с нужната добросъвестност и в определения обем и срок. Комисията заседава в сградата на община Първомай и има право да извършва проверки за истинността на декларираните обстоятелства и предоставените документи по т.ІІ и т.ІІІ от настоящото решение.

X. Номиниране и оценка на кандидатите.

1.Процедурата за оценка включва три етапа – предварителна проверка по документи за допустимост на кандидатите, писмена част и интервю с кандидатите. Оценката на допуснатите кандидати се формира въз основа на следните критерии:

1.1. Показателите за оценка на бизнес програмата са посочени в чл.72 от Наредбата и за целта членовете на комисията попълват Приложение №1 от Наредбата;

1.2. Показателите за оценка от проведеното събеседване са посочени в чл.74 от Наредбата и за целта членовете на комисията попълват Приложение №2 от Наредбата;

1.3. Окончателната оценка на всеки кандидат се формира от оценките на бизнес програмата и оценката от проведеното интервю, като за целта членовете на комисията попълват Приложение № 3 от Наредбата;

XI. Утвърждава Договор за управление на „МБАЛ-Първомай“ ЕООД, неразделна част от настоящото решение.

XII. Утвърждава образци на документи по т. III за участие, неразделна част от настоящото решение, които да се публикуват на официалната интернет страница на община Първомай, заедно с обявата за конкурса.

XIII. Съгласно чл.66 от Наредбата указва на Кмета на община Първомай, след приемане на настоящото решение да открие конкурса със Заповед и в 7-дневен срок от издаването ѝ да публикува обява за конкурса в един вестник и в официалната интернет страница на Община Първомай.

XIV. Възлага на Кмета на Община Първомай да обезпечи организационно и материално-технически работата на комисията по провеждане на конкурса и да създаде необходимата организация в Общинска администрация Първомай.

Общ брой общински съветници – 21

Присъствали: 21

Гласували: За – 19

Против – няма

Въздържали се – няма

Неучаствали в гласуването - 2

ХРИСТО ВЪЛЧЕВ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ на ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

