



ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

АДРЕС: УЛИЦА "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" – ЮГ № 50
ТЕЛ.: 0336 / 62201, 62139 ; ФАКС: 0336 / 62872

E-mail: obaparv@parvomai.bg
<https://www.parvomai.bg>



ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ 2021 година

Годишният финансов отчет на Община Първомай за 2021 година е изготвен съгласно Указания на МФ ДДС № 07 / 31.12.2021 г. относно годишното счетоводно приключване на бюджетните организации и включва елементите съгласно Заповед № ЗМФ-1338 / 22.12.2015 г. на Министъра на финансите.

Годишният финансов отчет е съставен за период от една година - от 01.01.2021 до 31.12.2021 г. и представя достоверно имущественото и финансово състояние на Общината.

Община Първомай води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти, приети с ПМС № 46 / 21.03.2005 г., указанията на МФ - ДДС 20 / 2004 г., с които се регламентира приложимостта им в отчетността на бюджетните предприятия, ДДС № 14 от 2013 г., ДДС 05 / 30.09.2016 г., както и вътрешни нормативни актове, утвърдени от ръководството на предприятието. Възприети са основните счетоводни принципи съгласно ЗСч, определен е моделът на организация на счетоводството с цел получаване на систематизирана информация за отчитане дейността на предприятието и съставяне на годишния финансов отчет. През 2021 г. счетоводството се осъществява чрез програмен продукт "Ажур" на „Бонев Софт Одитинг“ ООД гр. София. Отчетността е организирана в три обособени отчетни групи - "Бюджети"; "ССЕС", в т. ч. НФ-КСФ и РА; "Други емтки и дейности". В тази връзка са изготвени оборотни ведомости за всяка една отчетна група, както и сборен баланс на Община Първомай.

Община Първомай е обособено бюджетно предприятие на самостоятелен баланс, което включва в състава си шестнадесет второстепенни разпоредители с бюджет: Образование и Култура, Дом за пълнолетни лица с физически увреждания и тринадесет училища на делегиран бюджет (Приложение № 1).

АКТИВ А. НЕФИНАНСОВИ АКТИВИ 1.

Дълготрайни материални активи

1. Възприет е следният подход за класифициране на един актив като дълготраен: има натурално - веществена форма, използва се за продажба, отдаване под наем, за административни или други цели, очаква се да бъде използван за повече от един отчетен период, стойността на актива може надлежно да се изчисли, от актива се очаква да се получат икономически изгоди.

Земите, горите и трайните насаждения, инфраструктурните обекти, активите с историческа и художествена стойност и книгите за библиотеките се изписват на разход в момента на тяхното придобиване, след което се капитализират в отчетна група ДСД, с изключение на земите, прилежащи към сгради, които се капитализират в отчетна група Бюджет.

С утвърдената счетоводна политика за 2021 г. е приет праг на същественост за признаване на дълготраен материален актив - 1000 лева (без ДДС), с изключение на компютрите, които се завеждат като ДМА при праг на същественост 500 лева.

2. Дълготрайните материални активи първоначално се представят по цена на придобиване. Цената на придобиване е: покупната цена и всички преки разходи за



привеждане на актива в работно състояние; себестойност - когато са създадени в предприятието; справедлива цена - когато са получени в резултат на безвъзмездна сделка;

3. Възприет е следният подход за класифициране на последващите разходи по поддръжка и ремонт на дълготрайни материални активи:

- поддръжка, дребни ремонти и подобрения се отчитат като текущи разходи;
- значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност, увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив се капитализират и увеличават неговата отчетна стойност.

4. *Оценка* на дълготрайните материални активи след първоначалното признаване

По отношение на *оценките след първоначално признаване на ДМА*, се прилагат разпоредбите на т. 16.23 от ДДС 20 / 2004 г. на МФ.

Препоръчителен подход е възприет за всички активи от подгрупи 203, 204, 205, 206 и 209, които изисква след първоначалното признаване като актив всеки отделен дълготраен материален актив да се отчита по цена на придобиване, намалена с натрупаната загуба от обезценка.

Към 31.12.2021 г. по баланса на Общината се водят ДМА в общ размер от 118 740 546,36 лв., в т. ч. в група „Бюджет” – 39 272 249,39 лв. и в група ДСД – 79 468 296,97лв. По видове ДМА са както следва: прилежащи към сгради и съоръжения земи – 4 566 812,44лв. сгради – 18 653 780,96лв., компютри, транспортни средства, оборудване – 15 205 395,42 лв., стопански инвентар и др. ДМА – 723 914,22 лв., ДМА в процес на придобиване – 122346,35 лв., инфраструктурни обекти –72 242 077,55 лв., активи с художествена стойност – 207 699,70 лв., земи, гори и трайни насаждения – 6 589 016,28 лв. и книги в библиотеките – 251 922,39лв.

Стойността на ползваните чужди ДМА към 31.12.2021 г. в рамките на Общината е в размер на 48145,95 лева, представляващи крайно дебитно салдо по сметка 9110, а на чуждите материални запаси е 3393 лв., представляващи крайно дебитно салдо по сметка 9120. Всички чужди активи са в група „Бюджет”.

5. Съгласно възприетата счетоводна политика на Общината не е налице отписване на ДМА, когато се извеждат временно от употреба - за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и т. н. Разходите за извеждане от употреба и последващото им въвеждане се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали. През отчетния период в Община Първомай няма временно изведени от употреба ДМА-.

II. Нематериални дълготрайни активи

За отчитането на нематериалните дълготрайни активи (НМДА) се прилагат правилата при отчитане на ДМА, съобразени с естеството, характерът и спецификата на НМДА.

Дълготрайните нематериални активи са установими нефинансови ресурси, които нямат физическа субстанция, имат съществено значение при употребата им и от използването им се очаква икономическа изгода. Дълготрайните нематериални активи при покупка се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи по подготовка на актива за ползването му, при безвъзмездна сделка - по справедлива стойност, в резултат на апортна вноска - по стойността, определена от вещи лица, назначени от съда.

За класифицирането и признаването на НМДА важат същите прагове на същественост (1000 лв.) и правила като на ДМА, с изключение на програмните продукти, които се признават балансово за НМДА, независимо от стойността, на която се придобиват.

Нематериалните активи, които попадат под стойностния праг на същественост, се изписват на разход към момента на тяхното придобиване.

Община Първомай прилага препоръчителния подход при оценката на НМДА след първоначалното им признаване. За НМДА се извършва преглед за обезценка веднъж на три години в съответствие с новите указания на Министерството на финансите, дадени с ДДС № 07 от 22.12.2017 г.. За отчетната 2021 година не се извърши преглед за обезценка на НДМА, такава бе извършена през 2019г.

Към 31.12.2021 г. по баланса на Община Първомай се водят нематериални дълготрайни активи на обща стойност 110 936,67 лева.

Пред вид несъществения размер на наличните НДМА по баланса на общината и съгласно т. 38.5 от ДДС 20 / 2004 г., не се налага подробно им оповестяване.



111. Краткотрайни материални активи

По сметките за материалните запаси се отчитат горива, канцеларски материали, храна, други материали, които са на склад. Материалните запаси в употреба се отчитат по задбалансови сметки като други активи в употреба, изписани на разход. При **тяхната** покупка се заприходяват по цена на придобиване (историческа цена) или доставна стойност. Стоково-материалните запаси се отписват по метода на средно претеглената величина. Закупените материали, които не се предават за складово съхраняване се изписват като текущи разходи. На гърба на първичния документ (фактура) се извършва заверка с подпис за направлението на разхода от лицето, отговорно за влагането в употреба.

Наличните материални запаси по баланса на Общината към 31.12.2021 г. са в размер на 190 884,37 лв., заведени в група «Бюджет» - 189 645,06 лв. и в група СЕС – 1239,31 лв..

Имайки предвид определението за *нетна реализируема стойност*, дефинирана в НСС 2 Отчитане на стоково-материалните запаси, то тази стойност, която се базира на евентуалната продажна цена, намалена с разходите за завършване на производствен цикъл и разходите за продажба, не се различава значително от отчетната стойност на СМЗ. Наличните материални запаси по баланса на Общината към 31.12.2021 г. не са употребими в производствен цикъл и свързана с това стопанска дейност, предназначени са за бюджетна дейност /в по-голямата си част/ и няма съществена разлика между стойността, по която се отчитат СМЗ, и тази на евентуалната им продажна цена.

В системата на първостепенния разпоредител на обобщено ниво тези позиции не са съществени, поради което съгласно т. 2.4 от ДДС 20 / 2004 г. разпоредбите на т. 12 „в“-„ж” от НСС 2 не са задължителни.

Б. ФИНАНСОВИ АКТИВИ

I. Дялове и акции

Включват предоставени средства в други предприятия под формата на акции и дялове, имащи характер на дългосрочни инвестиции. Първоначалната им оценка включва разходите за придобиване на инвестицията, а при апорт - по оценка на вещи лица.

Към 31.12.2021 г. Община Първомай има съучастия в 7 търговски дружества, от които две, заведени по сметка 5111 „Мажоритарни дялове и акции” и пет - по сметка 5114 „Други дялове и акции”. Данни за всички търговски дружества са оповестени съгласно т. 24.2 от ДДС 20 / 2004 г. на МФ, в Справка за участието на Общината в търговски дружества - Приложение № 2, което е неразделна част от настоящите пояснителни сведения. Изменението на инвестициите на Общината в тези дружества в резултат от промените в собствения капитал, в т. ч. и на финансовия резултат на дружествата, е отразено в по сметки 5111 и 5114. Последващата оценка на инвестициите на общината в мажоритарни и други дялове и акции се извършва чрез прилагане метода на собствения капитал по реда на т. 28.4 от ДДС 20 / 2004 г. на МФ. През 2020г.

II. Други вземания

Те включват вземания от клиенти, от предоставени аванси, от подотчетни лица, съдебни и присъдени вземания, вземания по заеми, други вземания. Към 31.12.2021 г. по баланса на община Първомай са отчетени вземания в общ размер от 1 370 708 лв., които са в група Бюджет. Елиминирани са вътрешните разчети между групите: СЕС и Бюджет – 184 856,51 лв., като последните са вътрешни разчети по сметка 4684; между Бюджет и ДСД – 150 000,00 лв., отчетени като задължения в група „Бюджет” по сметка 4630 и вземания в ДСД по сметка 4614; между Бюджет и ССЕС – 101 194,52 лв.

Просрочените вземания към 31.12.2021 г. на община Първомай са в общ размер от 1 370 708 лв., като от тях 1 362 549 лв. са местни вземания и 8 159 лв. са държавни. Най - големият размер просрочени вземания се формира от публични общински вземания в размер на 1 301 726 лева, осчетоводени по сметка 9912 въз основата на справка от отдел „Местни приходи”.

Приложена е Справка за просрочените вземания и задължения - Приложение № 3.

III. Парични средства

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности и наличности в банкови сметки. В зависимост от тяхното местонахождение те се класифицират като: парични средства в брой и

парични средства в банки. Към 31.12.2021 г. касовата наличност е равна на нула, а наличностите в Банкови сметки са както следва: в група Бюджет – 6 579 947,60 лв.; в група ССЕС – 12 844,80 лв., (сметки с код 7443), и в група ДСД- 379 445,35 лева.



ПАСИВ А. КАПИТАЛ В БЮДЖЕТНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Капиталът на бюджетното предприятие е остатъчната стойност на активите след приспадането на всичките му пасиви. През годината текущо не са вземани счетоводни операции, засягащи пряко капитала.

Б. ПАСИВИ

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

І. Дългосрочни задължения

Община Първомай има дългосрочни задължения (със срок за погасяване над 12 месеца) към 31.12.2021 година в размер на 365 576,63 лева, които се формират от един кредит от Фонд ФЛАГ, за собствено участие на общината по проект „Подобряване и развитие на инфраструктурата за питейни и отпадъчни води в град Първомай“ ; 1 000 000,00лв – кредит от Търговска Банка Д, за разплащане на стари задължения към доставчици и възстановяване на част от заема в набирателната сметка. За общинският дълг под формата на банков заем Община Първомай има Решение на Общински съвет № 157/25.03.2021г.; 900 000,00лв -безлихвен заем към МФ, използван за разплащане на стари задължения към доставчици и възстановяване на заем в набирателната сметка. За отпускането на безлихвен заем от МФ , Община Първомай има Решение на Общински съвет №71 /28.05.2020г.

ІІ. Краткосрочни задължения

Краткосрочни са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Към 31.12.2021 г. Общината има общо задължения в размер на 3 293 534,46лв., които след елиминиране на вътрешните насрещни салда (общо 441 414,70лв., включително и сметка 4544- 5363,67 лв.) остават 2 852 119,76 лв. В група „Бюджет“ те са 1 861 936,86 лв., в група СЕС 460 737,17лв. и в „ДСД“ – 529 445,73 лв. Последните са задължения за депозити и гаранции. В група „Бюджет“ задълженията са както следва: към доставчици – 679 747,С5 лв., по аванси – 342 570,65 лв., за данъци и такси – 35 712,82 лв., за социални и здравни осигуровки – 209 703,41 лв., към персонал – 475 133,61 лв., вътрешни заеми – 150 000 лв. и други задължения общо – 569 069,32 лева.

В група ССЕС задълженията са в общ размер от 460 737,17 лева, в т. ч. към доставчици, за данъци, осигуровки и задължения към персонал общо – 39 144,97 лв., временни безлихвени заеми към бюджета – 101 194,52 лв., както и задължения по авансови плащания в размер на 320 397,68лв.

Към 31.12.2020 година Община Първомай има просрочени задължения в общ размер от 552 455 лева. Просрочени те задължения са формирани от задължения за текущи разходи

- 512 071 лева и за капиталови разходи – 40 384 лева, които са само в местните дейности.

111. Провизии

По отношение на провизирането в утвърдената счетоводна политика се възприема подход на определяне на *групова и индивидуални провизия*. В системата на първостепенния разпоредител се прилага унифицирана счетоводна политика за провизиране на вземанията. Ежемесечно просрочените вземания се отразяват по задбалансовите сметки от подгрупа 991 „Статистика за просрочени вземания“. Не се извършва провизиране и обезценка на вземания от бюджетни предприятия.

Във връзка с т. 37.6 от ДДС 20 / 2004 г. на Министерство на финансите се извърши преглед на сметка 4917 „Провизии за непублични вземания“ с начално салдо 25 021,76 лв. През 2021 г. се отписаха провизирани вземания, в размер на 50,00 лв. през месец декември. Начислиха се нови провизии в размер на 25 919.53лв. Така салдото по сметка 4917 към 31.12.2021 г. е в размер на 50 891.34 лева. Извърши се и преглед на сметка 4522 „Разчети с органи на съдебната система“- няма движение през 2021 г..

Провизиите за персонал са отчетени по реда на т. 19.7 от ДДС 20 / 2004 г. Разходите за провизии на персонала, начислени към 31.12.2021 г. по кредита на сметка 4230 са на стойност 728 369,73 лева и включват:



очаквани разходи за непозвани отпуски и припадащите се върху тях осигурителни вноски за сметка на работодателя. Начислените провизии за персонала са определени на базата на размерите и съотношенията приложими през 2022 година.

Други оповестявания

1. Приходи, ССЕС

При отчитане на приходите от данъци и такси с данъчен характер не е възможно пълно прилагане на принципа за текущото начисляване, затова е възприет принципа за признаване на приходите на касова основа. Приходите от наеми, продажби на стоки, продукция и услуги се осчетоводяват в момента на тяхното възникване, като разликата на осчетоводените приходи по съответните приходни счетоводни сметки и тези, отразени в приходните параграфи в касовия отчет представлява начислени, но не събрани приходи или обратно - платени през отчетната година, но начислени от предходната.

През 2021 г. в рамките на Община Първомай са изпълнявани значителен брой проекти, финансирани по оперативни програми на ЕС и три проекта, финансирани от ДФ «Земеделие». Някои от тези проекти са приключени към декември 2021 г., а останалите продължават да се реализират и през следващата година. Във второстепенните разпоредители също се изпълняват проекти, финансирани със средства по оперативни програми от Европейски съюз.

За проследяване на активите, приходите и разходите са изготвени отделни оборотни ведомости, съдържащи информация поотделно за средствата от ПФ-КСФ и РА.

2. Дарения

Всички приходи от дарения, помощи и други безвъзмездно получени суми се отчитат като приход в момента на получаването им. Когато се налага възстановяването на тези суми поради неусвояване или неспазване на клаузите за дарения, връщането на тези суми се отчита в намаление на прихода (включително и за даренията и други безвъзмездно получени суми от минали години). През 2021 г. в Община Първомай са получени текущи парични дарения от страната 12 350,73 лв., представляващи крайно кредитно салдо по сметка 7411, отчетени в група Бюджет. През отчетната година са получени и дарения в натура: текущи – 160 206,26 лв., осчетоводени по сметка 7413, съответно в група «Бюджет».

В Община Първомай има утвърдена Инstrukция за приемане и отчитане на даренията, в която са регламентирани реда за приемане, отчитане, съхранение и разходване на даренията, направени в полза на общината.

3. Инвентаризации

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва при спазване на реда и сроковете, предвидени в Счетоводната политика на общината за 2021 г., като се отчита и спецификата на бюджетната дейност. Взети са пред вид новите моменти в отчетността на бюджетните организации за 2021 г. съгласно указания на Министерство на финансите ДДС № 10 от 28.12.2017 г. относно определяне срокове за извършване на инвентаризация. Последните са унифицирани в рамките на първостепенния разпоредител с утвърдената Счетоводна политика от 2021 г. съгласно ДДС № 10 / 28.12.2017 г. на Министерство на финансите, запазена и през отчетната година.

През 2021 година в Община Първомай са извършени инвентаризация на материалните запаси, ДМА, НДМА, всички активи и пасиви, материали в употреба и разчетите на Оба Първомай. Инвентаризациите се извършват съгласно заповеди на съответните разпоредители с бюджет. За извършените дейности са изготвени инвентаризационни описи и сравнителни ведомости, протоколи за брак и липси на активи, които са подписани от членовете на инвентаризационните комисии и утвърдени от ръководителите, след което са взети съответните счетоводни записвания. При инвентаризацията се установяват и отразяват отделно липсите, излишъците и неправилно отчетените активи и пасиви.

4. Поети ангажименти

Община Първомай има поети ангажименти по подписани договори към 31.12. 2021 г. в общ размер от 12 372 791 лева, като по-голямата част от тях са в група Бюджет – 12 034 160,73 лева.



Стойността на поетите ангажименти към 31.12.2021 г. съгласно подписани договори в група „Бюджет“ възлиза на 12 034 160,73 лева и представлява крайно кредитно салдо по сметка 9200 „Поети задължения по договори“, от които в държавните дейности същите са на стойност 2 517 088 лева и в местните дейности – 9 517 073 лева. От общият размер на поетите ангажименти по подписани договори в местните дейности за текущи разходи са 1 237 827 лв., за капиталови разходи – 8 279 246 лв. и за помощи и трансфери 373 082 лв. Информация за началните салда и изменението на поетите ангажименти е отразена в Справка, приложена към пакета с документи по т. 14 от придружителното писмо.

5. Други

Съгласно изискванията за оповестяване на свързаните лица - предприятия с нестопанска цел (т. 24.3 от ДДС 20 / 2004 г.) - читалища, е приложена Справка - Приложение № 4 с необходимите данни за тях.

Съгласно т. 24.5 от ДДС 20 / 2004 г. на Министерството на финансите за оповестяване на подведомствени те разпоредители, прилагаме Справка - Приложение № 1 .

На основание т. 17.15 от ДДС' 20 / 2004 г., когато между бюджетни предприятия се предоставят активи за безвъзмездно ползване, следва да бъдат начислени приписани приходи / разходи еднократно към края на годината в един и същ размер в двете бюджетни предприятия. В изпълнение на това в Община Първомай бяха начислени приписани приходи за 2021 г. в размер на 80 709,60 лв. Счетоводните записвания са: Дт см. 7682 / Кт см. 7181 -79 433,57 лв.

Във връзка с т. 17.13 от ДДС 20 на МФ са начислени приписани приходи за 2021 г. в размер на 46 058,04 лв. за предоставено право на ползване на активи на небюджетни предприятия, осчетоводени по дебита на сметка 6454 и гю кредита на сметка 7181.

Разходите за произведената продукция по стопански начин са отчитани първоначално по дебита на сметки от група 60. а в последствие отнасяни по кредита на сметка 6503 „Придобиване на материални запаси по стопански начин“, чийто кредитен оборот в размер на 72 432,75 лв. показва стойността на произведената продукция. Приходите от продажбата на продукцията се отчитат по кредита на сметка 7113 „Приходи от продажба на продукцията“ и са в размер на 65 597,40 лв.

На основание т. 16.5 от ДДС № 20 от 2004 година на МФ. за ДМА, придобиването на ксито не е приключило през 2021 г., натрупаните разходи по сметките от подгрупа 607 на СБО. са отнесени по съответните сметки от подгрупа 207 и 220 в отчетна група ДСД.

В края на годината, съгласно разпоредбите на т.т. 48 - 49 от ДДС 20 / 2004 г. на Министерство на финансите, са начислени всички разходи и приходи, отнасящи се за 2021 г., включително и в случаите, когато документите за тях са издадени през следващата година. Като приходи, платими през 2022 г. са осчетоводени такива в размер на 36 179,45 лв., която сума представлява крайно дебитно салдо по сметка 4961 “Коректив по вземания от местни лица” и по кредита на съответните сметки от група 70. Начислени са и разходите, отнасящи се за отчетната година, документите за които са издадени в началото на следващата, като същите са осчетоводени по дебита на съответните сметки от група 60 и по кредита на сметка 4971 “Коректив за задължения към доставчици - местни лица” в размер на 80 174,42 лева.

През 2021г. се начислиха амортизации на всички активи при спазване изискванията на ДДС № 05 / 2016 г. на Министерство на финансите и в съответствие с утвърдената Амортизационна политика на община Първомай, която е неразделна част от Счетоводната политика. С така утвърдената амортизационна политика са унифицирани процесите по начисляване на амортизации в рамките на първостепенната система община Първомай.. Самото начисляване на амортизации текущо през годината се извършва автоматизирано за всички разпоредители с бюджет чрез ПП «Ажур» па Бонев Софт Одилинг ООД.

Към 31.12.2021 г. показателите по чл. 130 а от ЗПФ за община Първомай не надвишават допустимите граници .



Приложения :

1. Приложение № 1 - Списък на подведомствените разпоредители с бюджет 2021 г.
2. Приложение № 2 - Справка за търговските дружества с общинско участие 2021 г.
3. Приложение № 3 - Справка за просрочените вземания и задължения за 2021 г.
4. Приложения № 4 - Справка за свързаните лица - организации с нестопанска цел, Читалища

Изготвил:

Гергана Павлова

Главен счетоводител

Община Първомай

Заличена информация при спазване принципите на
чл. 5 на Регламент (ЕС) 2016/679 и съгл. ЗЗЛД.



ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

АДРЕС: УЛИЦА "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" – ЮГ № 50
ТЕЛ.: 0336 / 62201, 62139 ; ФАКС: 0336 / 62872

E-mail: obaparv@parvomai.bg
<https://www.parvomai.bg>



Приложение №1

Списък на второстепенните разпоредители с бюджети към Община Първомай за
2020 година.

1. Директор Образование и култура гр.Първомай
2. Директор ДПЛФУ с.Езерово
3. Директор СУ „ Д-р Асен Златаров“ гр.Първомай
4. Директор ОУ „ Св.св.Кирил и Методий“ гр.Първомай
5. Директор ОУ „ Георги Караславов“ гр.Първомай кв.Дебър
6. Директор ОУ „ Христо Ботев“ с. Градина
7. Директор ОУ „ Отец Паисий“ с. Искра
8. Директор ОУ „Св.св.Кирил и Методий“ с. Дълбок извор
9. Директор ОУ „ Васил Априлов“ с. Винаца
10. Директор ОУ „ Св.св.Кирил и Методий“ с. Караджалово
11. Директор НУ „ Христо Ботев“ гр. Първомай
12. Директор ОУ „ Д-р Петър Берон“ с. Буково
13. Директор ОУ „ Любен Каравелов“ с. Бяла река
14. Директор НУ „Петко Р.Славейков“ с. Воден
15. Директор ПГСС „ Васил Левски“ гр. Първомай

НИКОЛАЙ МИТКОВ

Кмет на Община Първомай





ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

АДРЕС: УЛИЦА "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" – ЮГ № 50
ТЕЛ.: 0336 / 62201, 62139 ; ФАКС: 0336 / 62872

E-mail: obaparv@parvomai.bg
<https://www.parvomai.bg>

Приложение №2

СПРАВКА
ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА С ДЯЛОВО УЧАСТИЕ НА ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ
2020 ГОДИНА

№ по ред	Наименование	Адрес / по регистрация /	Адрес за кореспонденция	% на дялово участие	Актуално състояние
1	„Медицински център I-Първомай ЕООД	Първомай Ул. „Княз Борис I“ № 51	Тел.: 0336 / 6 31-70 medparv@abv.bg	100.00	действаща
2	„МБАЛ – Първомай“ ЕООД	Първомай Ул. „Княз Борис I“ № 51	Тел.: 0336 / 6 31-65 mbal_parv@abv.bg	100.00	действаща
3	„Овергаз Мрежи“ АД	София 1407; ул. „Филип Кутев“ 5 Първомай; ул. „Орфей“ № 14	Първомай mrezhi@overgas.bg	0.01	действаща
4	„Национална стокова борса“ АД	Пловдив 4003, ПК120 Бул. „България“ № 4	Бул. „България“ № 4 032/628086; 0884554114 Атанасова borsa_pd@abv.bg	2.8365	действаща
5	„МБАЛ – Пловдив“ АД	Пловдив Бул. „България“ № 234	Тел: 032/945136; 032/959221 mbalplovddiv@abv.bg	0.89	действаща
6	„Тракия Еко“ АД	Асеновград Об-на Ас-д „Акад. Н. Хайтов“ № 9	Асеновград Ул. „Акад. Н. Хайтов“ № 2	10.00	действаща
7	„Свободна зона – Пловдив“ АД	Пловдив 4003 Ул. „Васил Левски“ 242А	032/906238 – гл. счетоводител frzone@mbox.contakt.bg	0.051	действаща

ГЕРГАНА ПАВЛОВА

Главен счетоводител на Община Първомай

НИКОЛАЙ МИТКОВ

Кмет на Община Първомай



Община

Първомай

6610

Бланка версия 1.00 от 2021г.

СПРАВКА ЗА ПРОСРОЧЕНИТЕ ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

към: 31.12.2021 г.

/лева/ *

СМЕТКИ ЗА ПРОСРОЧЕНИ ВЗЕМАНИЯ ПОДГРУПА 991/	СУМА					СМЕТКИ ЗА ПРОСРОЧЕНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПОДГРУПА 992/	СУМА					
	Всичко просрочени вземания	Отчетна група "Бюджет":	в т.ч.:		Отчетна група "СЕС"		Отчетна група "Др.сметки и дейности"	Всичко просрочени задължения	Отчетна група "Бюджет":	в т.ч.:		Отчетна група "СЕС"
Държавни			Местни	Държавни		Местни						
9911 "Просрочени публични държавни вземания"	0	0				9921 "Просрочени задължения по наднесени публични държавни и общински вземания"	0	0				
9912 "Просрочени публични общински вземания"	1301726	1 301 726		1 301 726		9922 "Просрочени задължения за внасяне на данъци, вноски, такси и административни санкции"	0	0				
9913 "Просрочени вземания от клиенти"	15078	15 078	8 159	6 919		9923 "Просрочени задължения към доставчици"	251 794	251 794		251 794		
9914 "Просрочени вземания от приватизация"	0	0				9924 "Просрочени задължения към персонала"	47 397	47 397		47 397		
9915 "Просрочени вземания от концесии и наеми"	37196	37 196		37 196		9925 "Просрочени задължения за пенсии, стипендии, помощи и други текущи и капиталови трансфери към домакинства"	0	0				
9916 "Просрочени вземания от бенефициенти за възстановяване на средства от Европейския съюз"	0	0				9926 "Просрочени задължения за субсидии и други текущи и капиталови трансфери към предприятия"	0	0				
9917 "Просрочени вземания от бенефициенти за възстановяване на средства от други донори"	0	0				9928 "Просрочени задължения по заеми"	0	0				
9918 "Просрочени вземания от заеми"	0	0				9929 "Други просрочени задължения"	42 194	42 194		42 194		
9919 "Други просрочени вземания"	16708	16 708		16 708								
Общо просрочени вземания :	1 370 708	1 370 708	8 159	1 362 549	0	Общо просрочени задължения :	341 385	341 385	0	341 385	0	0
						в т. ч. просрочени задължения, за които са заведени съдебни дела:	0	0	0	0	0	0
						от тях:						
						Текущи разходи	330 406	330 406		330 406		
						в т. ч. просрочени задължения, за които са заведени съдебни дела:	0	0				
						Задължения по заеми	0	0				
						в т. ч. просрочени задължения, за които са заведени съдебни дела:	0	0				
						Капиталови разходи	10 979	10 979		10 979		
						в т. ч. просрочени задължения, за които са заведени съдебни дела:	0	0				
						контрола:	0	0	0	0	0	0

* Сумите се закръгляват в лева без стотинки при спазване на общоприетите правила за закръгляването.

ИЗГОТВИЛ:

Бидяна Петрова
/име, фамилия и подпис/

КМЕТ:

Николай Митков
/име, фамилия и подпис/

Заличена информация при спазване принципите на чл. 5 на Регламент (ЕС) 2016/679 и съгл. ЗЗЛД.



СПРАВКА
за държавните и общински субсидии по читалища за 2021 година

№ по ред	Наименование на читалище	Местонахождение (град/село)	Получена субсидия	
			Държавна субсидия § 45-00	Общинска субсидия § 45-00
1	2	3	4	5
1	НЧ "Св. Св. Кирил и Методий-1894 г."	гр. Първомай	165 312.00	29 250.00
2	НЧ "Пробуда кв. Дебър-1905 г."	гр. Първомай, кв. Дебър	51 636.00	3 000.00
3	НЧ "Селска пробуда-1896 г."	с. Градина	27 540.00	470.00
4	НЧ "Иван Вазов-1896 г."	с. Искра	22 344.00	1 470.00
5	НЧ "Пробуда-1908 г."	с. Дълбок извор	22 344.00	5 470.00
6	НЧ "Хр. Смирненски-1929 г."	с. Бяла река	10 164.00	470.00
7	НЧ "Д. П. Орловски-1909 г."	с. Драгойново	10 164.00	470.00
8	НЧ "Светлина-1926 г."	с. Караджалово	10 164.00	1 470.00
9	НЧ "Максим Горки-1929 г."	с. Крушево	10 164.00	470.00
10	НЧ "Народна просвета-1929 г."	с. Татарево	10 164.00	470.00
11	НЧ "Развитие-1895 г."	с. Брягово	10 164.00	470.00
12	НЧ "Зора-1897 г."	с. Езерово	10 164.00	470.00
13	НЧ "Г. С. Раковски-1928 г."	с. Винаца	7 284.00	470.00
14	НЧ "Еделвайс-1938 г."	с. Воден	10 164.00	
15	НЧ "Светлина-1937 г."	с. Буково	10 164.00	470.00
16	НЧ "П. Тодоров-1929 г."	с. Православен	5 172.00	470.00
17	"Общинско читалищно сдружение"	гр. Първомай	8 832.00	
	Всичко:		401 940.00	45 360.00

Гл. счетоводител:

/Гергана Павлова/

