



# ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

АДРЕС: УЛИЦА "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ – ЮГ" № 50  
ТЕЛ.: 0336/62201, 62139; ФАКС: 0336/62139;

E: mail [obaparv@parvomai.escom.bg](mailto:obaparv@parvomai.escom.bg)  
<http://www.parvomai.bg/>

## ЗАПОВЕД

№ РД-15-...../.....2013 г.  
428 / 12.08

На основание чл.14, ал.3, т.1 от ЗОП; чл. 14, ал.4, т.1 от ЗОП във връзка с чл.101»а», ал.2; чл. 101 «в», както и чл.101 «г», ал.1 и в качеството ми на Възложител, по смисъла на чл.7, т.1 от ЗОП,

## НАРЕЖДАМ:

**I. Да се възложи изпълнението на обществена поръчка за строителство, по реда на Глава осма „а“ чрез публична покана за събиране на оферти, които да съдържат техническо и финансово предложение, при следните условия и изисквания :**

**1. Предмет на поръчката : „АВАРИЙНО ИЗКЪРПВАНЕ НА ДУПКИ ПО УЛИЧНА МРЕЖА И ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ”**

**2. Кратко описание предмета на поръчката :** Изкърпване на дупки с асфалтова смес по уличната мрежа на гр Първомай и населените места в общината, както и по общинските пътища. Количествата квадратура за изкърпване ще бъдат подавани от страна на Възложителя чрез заявка на база създадена обективна необходимост от спешно извършване на дейността.

**3.Код съгласно Общия терминологичен речник / CPV / : 45000000**

**4.Обособени позиции – НЕ;**

**5.Прогнозна стойност без ДДС : 100 000 лева;**

**6.Краен срок за изпълнение на поръчката-31. 12.2013 г.;**

**7.Юридическа, икономическа, финансова и техническа информация :**

**7.1. Изискуеми депозити и гаранции :** гаранция за изпълнение на договора в размер на 0,5% от прогнозната стойност на поръчката, представена при подписване на договора във вид на парична или банкова гаранция.

**7.2. Условия и начин на плащане :** Начинът на плащане по изпълнението на поръчката е уреден в проекта на договор и е както следва : след осигуряване на необходимия финансов ресурс от страна на Възложителя, но не по-късно от 30.10.2014 г., на база изпълнени и отчетени с протокол/и за приемане на извършени строителни и монтажни работи / акт обр. 19 /

**7.3. Изисквания към участниците, изискуеми документи и информация :** Всеки участник може да представи само една оферта. Не се допускат варианти на офертите. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо или чрез куриерска служба на адрес гр. Първомай, ул.”Братя Миладинови-юг” № 50, Информационен център, гише № 2. Пликът с офертата се надписва по следния начин :

**ОФЕРТА**



ДО  
Община Първомай  
ул. „Братя Миладинови-юг“ № 50  
гр. Първомай 4270

За участие в обществена поръчка за строителство с предмет **„АВАРИЙНО ИЗКЪРПВАНЕ  
НА ДУПКИ ПО УЛИЧНА МРЕЖА И ОБЩИНСКИ ПЪТИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА  
НА ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ“**

Име на участника :.....

Адрес за кореспонденция с участника :.....

Лице за контакт, телефон/факс/електронен адрес :.....

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат никакви други печати и знаци. При постъпване на офертата в деловодството на общинска администрация, същата се вписва във входящ регистър с пореден номер, дата и час.

Пликът с офертата съдържа три отделни запечатани непрозрачни плика, както следва: Плик №1 с надпис "Документи за подбор", Плик №2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" и Плик №3 с надпис "Предлагана цена".

Съдържание на Плик №1:

- а/ Оферта за участие (Приложение № 1),
- б/Списък на документите, съдържащи се в офертата (Приложение № 21),
- в/Копие от документ за регистрация или посочване на Единен идентификационен код (ЕИК), а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност,
- г/Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал),
- д/Декларация по чл. 47, ал. 1 от ЗОП (Приложение №4),
- е/Декларация по чл. 47, ал. 2 от ЗОП (Приложение №5),
- ж/Декларация по чл.47, ал. 5 от ЗОП (Приложение №6),
- з/Декларация по чл.56, ал.1, т.11 от ЗОП (Приложение №13),
- и/Списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива. Участникът представя декларация по образец (Приложение №15), в зависимост от това дали ще използва подизпълнители; В случай, че ще използва подизпълнители прилага - декларация за съгласие за участие като подизпълнител (Приложение №17);

й/Документи, доказващи икономическото и финансово състояние по чл.50 ЗОП:

За доказване на икономическото и финансовото си състояние, участникът представя :  
-Декларация по образец-Приложение № 7, съдържаща информация за общ оборот и за оборота от строителството за последните три години (2010, 2011 и 2012 г. ).

Минимално изискване : Участникът трябва да има реализиран оборот от строителство сумарно за последните три години (2010, 2011 и 2012 г. ), не по-малък от 150 000 лева .  
При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за оборот се отнася общо за обединението.

-Годишен счетоводен баланс и ОПР за всяка от последните три финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) във вид на заверено копие.

Минимално изискване : Участникът да има положителен годишен финансов резултат, след данъчно облагане, за всяка от последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, положителният годишен финансов резултат, след данъчно облагане, за всяка от последните три приключени финансови години (2010, 2011 и 2012 г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, се отнася за всеки член на обединението/консорциума.



-Заверено копие на валидна застраховка за професионална отговорност - съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ или друг еквивалентен документ, удостоверяващ това обстоятелство, придружено с декларация от участника, че в случай, че по време на действие на договора застраховката изтече, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока за изпълнение на договора.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, застраховката "Професионална отговорност за участниците в строителството" по смисъла на чл.171, ал.1 от ЗУТ се представя задължително от всеки член на обединението/консорциума.

За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност на участниците в строителството следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента/приравнена на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, но направена съгласно законодателството на държавата, където е установен / регистриран участник и в превод на български език.

**к/Документи доказващи технически възможности, опит и/или квалификация по чл. 51 ЗОП :**

За доказване на техническите си възможности, опит и квалификация, участникът представя :

-Справка – декларация по образец Приложение № 8, съдържаща списък на основните договори с предмет: изпълнение на договори за строителство за последните 5 години (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012 г.);

Минимално изискване : Участникът да има изпълнен поне един договор с предмет, сходен с предмета на поръчката в периода 2008-2012 г. вкл.

-Заверени копия на Препоръки за добро изпълнение за най-важните строителни обекти, включени в списъка по Приложение № 8;

-Копие от документи за собственост и/или договори за наем на техническото оборудване, с което разполага (собствено или наето) и/или фактури, митнически декларации или всеки друг документ, удостоверяващ права на собственост или друго правно основание за техническото оборудване, с което участникът ще разполага за изпълнение на предмета на поръчката.

-Справка от НАП, заверено копие, за заетите лица, с които разполага за изпълнение на поръчката, с която удостоверява средно списъчен състав към месеца предхождащ този на подаване на офертата.

Минимално изискване :Участникът трябва да има средно списъчен състав към месеца, предхождащ този на подаване на офертата не по-малко от 15 работници;

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл.56, ал.1, т. 5 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.;

**л/Договор за създаване на обединение, когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица – оригинал или нотариално заверено копие, от което да е видно кои лица го представляват; В документа с който е създадено обединението, задължително трябва да съдържа като минимум клаузи, които гарантират, че:**

- Всички членове на обединението / консорциума са отговорни по закон, заедно и поотделно, за изпълнението на договора;
- Всички членове на обединението / консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Участниците в обединението / консорциума следва да определят едно лице, което да представлява обединението пред трети лица, по време на изпълнение на поръчката, както и да определят и наименованието на участника;



Не се допускат никакви промени в състава на обединението след подаването на офертата. Когато не е приложено нотариално заверено копие от учредителния акт за създаването на обединение / консорциум или в учредителния акт на обединението липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на условията или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

м/Административни сведения за участника (Приложение №14);

Съдържание на Плик №2:

а/Техническо предложение (Приложение № 3);

б/Непопълнен, а само подписан и подпечатан, на всяка страница, проект на договор за обществена поръчка (Приложение № 11);

Съдържание на Плик №3:

а/Предлагана цена за изпълнение на поръчката (Приложение №2);

- Възложителят ще отстрани от участие в процедурата кандидат/участник :
- които не са представили някой от необходимите документи по чл. 56 от ЗОП;
  - за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1 и 5 и посочените обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
  - който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
  - който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл.57, ал.2 от ЗОП.
  - за който по реда на чл.68, ал.11 е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл.56, ал.1, т.1, 6 и 11 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице се представят документите съгласно чл.56, ал.3 от ЗОП. Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице.

**7.4. Критерий за оценка на офертите „икономически най-изгодна оферта”** при посочените по-долу показатели :

K1-предложена цена с тежест 40 %;

K2-срок за реакция на подадена заявка от страна на Възложителя по поръчката с тежест 30 %, в календарни дни;

K3 –количество квадратура, което участникът е в състояние да изпълни с наличния си ресурс в рамките на един работен ден;

**Забележки :** 1.Срокът в календарни дни трябва да бъде посочен от участника като цяло число. Няма да бъдат разглеждани предложения от участници, чийто срок в календарни дни е дробно число;

2. Посоченото от участника, количество квадратура трябва да се отнася за дупки със средна дълбочина 4 см.

**Комплексната оценка на всеки участник се получава по формулата :**

**КО = K1 + K2 + K3** , а всеки от показателите се изчислява по следния начин :

**ПОКАЗАТЕЛ K1 :**

**K1 = / Цмин : Цуч / х 40**, където Цмин е минималната предложена *единична цена* за изкърпване на един квадратен метър дупки със средна дълбочина 4 см ; Цуч е предложената *единична цена* за изкърпване на един квадратен метър дупки със средна дълбочина 4 см, от участника, чиято оферта се оценява. Максималният брой точки по този показател е 40 и се получава от участника, предложил най-ниска *единична цена* за изпълнение на поръчката;



ПОКАЗАТЕЛИ ЗА СРОК ЗА РЕАКЦИЯ И КОЛИЧЕСТВО КВАДРАТУРА, ИЗПЪЛНЕНО  
В РАМКИТЕ НА ЕДИН РАБОТЕН ДЕН - К2 И К3 :

ПОКАЗАТЕЛ К2 :

Формулата за изчисляване оценката на участника за срока за реакция на подадена заявка от страна на Възложителя е:

$K2 = / \text{СР мин} : \text{СР уч} / \times 30$ , където СРмин е минималният предложен срок за реакция на подадена заявка от страна на Възложителя; СРуч е предложеният срок за реакция на подадена заявка от страна на Възложителя от участника, чиято оферта се оценява. Максималният брой точки по този показател е 30 и се получава от участника, предложил най-кратък срок за реакция на подадена заявка от страна на Възложителя; Посоченият от участниците срок за реакция трябва да бъде цяло число.

ПОКАЗАТЕЛ К3 :

Формулата за изчисляване оценката на участника за количеството квадратура, което участникът е в състояние да изпълни с наличния си ресурс в рамките на един работен ден е:

$K3 = / \text{Sуч} : \text{Smax} / \times 30$ , където Smax е предложеното максималното количество квадратура за изкърпване на дупки със средна дълбочина 4 см в рамките на един работен ден; Sуч е количеството квадратура за изкърпване на дупки със средна дълбочина 4 см в рамките на един работен ден, посочено от участника, чиято оферта се оценява. Максималният брой точки по този показател е 30 и се получава от участника, предложил най-голяма квадратура, която е в състояние да изпълни в рамките на един работен ден с наличния си ресурс; Посоченото от участника, количество квадратура трябва да се отнася за дупки със средна дълбочина 4 см.

За нуждите на тази методика всички дробни числа, които могат да се получат при прилагане на съответната формула, се закръглят към втория знак след десетичната запетая.

Офертата получила най-голям брой точки се класира на първо място.

**8. Срок на валидност на офертите :** не може да бъде по-кратък от 90 дни от датата на подаването им в деловодството на Възложителя.

**9. Срок за получаване на офертите :** краен срок за представяне на офертите – 20. август. 2013 г. до 15,00 часа.

**10. Сключване на договор :** С класирания на първо място участник се сключва договор за изпълнение на строителството. Преди подписване на договора за възлагане на обществената поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от Закона за обществените поръчки, както и гаранция за изпълнение на договора.

**II. На основание чл.34, ал.2 и във връзка с чл. 101 г от ЗОП, определям следните лица да получат, разгледат и оценят постъпилите оферти :**

1. адв. Нели Симеонова Пеева – правоспособен юрист, адвокатска колегия Пловдив;
2. Диана Гочева Панайотова – икономист, Дирекция АПИОФ при ОБА Първомай;
3. Надежда Желязкова – стр инженер, гл. експерт «СБ» при ОБА Първомай;

Определените лица да изготвят и предадат за утвърждаване протокол от работа си по разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите оферти, в срок до 17.30 часа на 30.08.2013 г. Протоколът да бъде съставен, съгласно изискванията на чл. 101 г, ал. 3 от ЗОП.

Заповедта да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение. Контрол по изпълнението на заповедта ще упражнявам лично.

**КМЕТ НА ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ :**

/ АНГЕЛ АТАНАСОВ ПАПАЗОВ /