

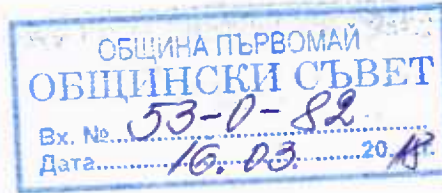


# ОБЩИНА ПЪРВОМАЙ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

АДРЕС: УЛИЦА "БРАТЯ МИЛАДИНОВИ" – ЮГ № 50  
ТЕЛ.: 0336 /64468 ; ФАКС: 0336 /63119

E:mail obaparv@parvomaï.escom.bg

ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ПЪРВОМАЙ



## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от

АНГЕЛ ПАПАЗОВ - Кмет на Община Първомай

**ОТНОСНО:** Одобряване на проект на споразумение между кандидат и партньор, във връзка с подготовката и изпълнението на проект по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Община Първомай има възможността да кандидатства с проектно предложение по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

С процедурата се цели подобряване качеството на предоставяните социални услуги за гражданите на Общината и трансфер и въвеждане на социални иновации, добри практики, партньорски подходи към намиране на решения за общи проблеми, изграждане на специфични умения за партньорство и др., в сферите на пазара на труда, социалното включване, здравеопазването, равните възможности и недискриминацията, условията на труд и изграждането на административния капацитет в тях.

Процедурата за безвъзмездна финансова помощ се реализира с финансовата подкрепа на Европейския Социален Фонд.

Териториалният обхват, в който може да се изпълняват одобрените проекти е на територията на държавите-членки на Европейския съюз.

Допустимите дейности за финансиране са: повишаване на капацитета на партньорите и заинтересовани страни по отношение разработването, прилагането, мониторинга и оценката на добри практики и иновативни подходи (социални иновации) чрез организация на семинари, работни дискусии и обучения с цел насърчване обмена на опит, информация, добри практики и иновативни подходи (социални иновации) между партньорите и другите заинтересовани страни; адаптиране и валидиране на социални иновации, които могат да са на база на иновативни модели, практики, услуги, продукти от други държави и/или пилотно прилагане на

разработени иновативни подходи и модели; дейности за оценка на постигнатите резултати от гледна точка на приложимостта на неговите иновативни елементи; дейности за разпространение на постигнатите резултати (положителни и/или негативни); изготвяне на специфични анализи и изследвания на опита на други държави- членки; изграждане на и/или включване в партньорски мрежи, туининг (побратимяване).

Едно от задължителните условия за кандидатстване по настоящата програма е партньорство с минимум един партньор от друга страна-членка на ЕС, различна от България. Чуждестранните партньори самостоятелно осигуряват средства за своето участие в проекта в рамките на дейностите и/или части от дейностите, в които участват. Средствата могат да бъдат лични, както и привлечени от различни източници на финансиране от съответната страна-членка. От чуждестранния партньор не се изискват никакви документи, тъй като той не е обект на оценка по настоящата процедура. Партньорската организация се проверява за допустимост и оценява от съответния Управляващ орган в държавата-членка по произход на организацията, при спазване на изискванията на съответния финансиращ орган. Чуждестранният партньор трябва да подпише единствено Споразумението за транснационално сътрудничество (ТСА), което се прикачва сканирано в Платформата за транснационално сътрудничество на ЕСФ и в секция 12 на проектното предложение в системата ИСУН 2020. Същото споразумение е Образец - Приложение VI към Процедура BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

Съгласно т.11.2 - Специфични изисквания за допустимост на кандидата и българските партньори от Условието за кандидатстване е необходимо Общински съвет да вземе решение за даване на съгласие за сключване на споразумение за общинско сътрудничество с партньор по проект от друга страна-членка на ЕС по конкретната процедура.

В предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.23, ал.2, чл.59, ал.1 и чл.61, ал.1 от ЗМСМА, предлагам Общински съвет гр. Първомай да вземе следното

### **РЕШЕНИЕ:**

1. Одобрява Споразумение за общинско сътрудничество с партньор по проект от друга страна-членка на ЕС по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.
2. Дава съгласие и упълномощава кмета на Община Първомай като водеща организация и кандидат да подпише Споразумение за партньорство между Община Първомай и чуждестранен партньор, с цел кандидатстване и последваща реализация на съвместен проект по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

**МОТИВИ:** Необходимостта от вземане на настоящето решение е съгласно т.11.2 - Специфични изисквания за допустимост на кандидата и българските партньори от Условието за кандидатстване по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Проект на споразумение между кандидат и партньори т. 26.1. от Условието за кандидатстване с проектни предложения за предоставяне на БФП на Процедура BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по ОПРЧР 2014-2020 (Приложение VI към Процедура BG05M9OP001-4.003 – „Транснационални партньорства” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2014-2020).

ВНОСИТЕЛ: .....

**АНГЕЛ ПАПАЗОВ**

*Кмет на община Първомай*

Заличена информация  
на основание чл. 2 от  
Закона за защита на  
личните данни.

Съгласувал:

**ПЕТЯ ПАВЛОВА**

*гл.юрисконсулт в отдел „ПО”*

Заличена  
информация на  
основание чл. 2 от  
Закона за защита  
на личните данни.

Изготвил:

**инж.ЯНКА МУЩАНОВА**

*Директор дирекция „СИД, МП и ГР”  
в община Първомай*

Заличена информация  
на основание чл. 2 от  
Закона за защита на  
личните данни.

# Образец на споразумение за транснационално сътрудничество (СТС)

## **Забележки:**

*Настоящият образец е по избор. Когато вече са изготвени СТС в съществуващи формати, трябва да се постави резюме и да се добави оригиналът. УО, използващи нестандартни формати на СТС, трябва да гарантират, че партньорските УО приемат това.*

*Еднообразни екземпляри на това СТС трябва да бъдат договорени и подписани от всички партньори в дадено транснационално партньорство. След това всеки партньор трябва да приложи СТС към молбата си за финансиране от ЕСФ в собствената си държава.*

*Това СТС описва съвместния транснационален елемент, за който партньорите ще дадат своя принос; това не включва обезателно всички други дейности, които партньорите може да изпълняват съгласно своите национални споразумения за финансиране.*

## **Забележка:**

*Шаблон във формат на Excel е наличен във форума „ЕСФ транснационалност“ на транснационалната платформа на ЕСФ на адрес:*

*<https://ec.europa.eu/esf/transnationality/content/template-transnational-cooperation-agreement-tca>*

## **1. Описание на транснационалния проект**

1.1 Наименование на транснационалния проект:

1.2 Обосновка и цели:

- разгледан проблем, общи интереси, методология;
- общи транснационални цели на партньорите;
- целева група;
- продукти, крайни продукти и резултати;
- добавена стойност на дейностите и планирани резултати за всеки партньор;
- включване на хоризонтални аспекти (пол, корпоративна социална отговорност, ...)

1.3 Работна програма и методология:

- планирани транснационални дейности;
- методология за споделяне на информация, резултати и инструменти за работа;
- график за ключови етапи, резултати и събития;
- стратегия за разпространение
- оценка

1.4 Организация и вземане на решения:

- принос и отговорности на всеки партньор;
- роля и задачи във връзка с координирането на СТС;
- договорености за вземане на решения;
- работен език/работни езици.



1.5 Бюджет за транснационална дейност (моля, анализирайте бюджета по дейност и партньор в евро)

Имена на партньорски проекти <sup>1</sup>	[име на проект 1]	[име на проект 2]	[име на проект xxx] <sup>2</sup>	[моля, добавете нова колона за всеки проект]
ТPI номер <sup>3</sup> на партньорски проект	ТPI- [посочете номер]	ТPI- [посочете номер]	ТPI- [посочете номер]	
Дейност <sup>4</sup>	Бюджет	Бюджет	Бюджет	Общ бюджет
Дейност 1				
Дейност 2				
[моля, добавете нов ред за всяка дейност]				
Общо <sup>5</sup>				

Следва да се посочи, когато проектът работи с опростени варианти за разходите, както и да се предоставят съответните подробности, напр. общата сума.

## 2. Подписи на партньорите

Всеки от партньорите се ангажира да изпълнява задачите и да спазва задълженията, посочени по-горе, като част от транснационалния проект, при условие че му бъде предоставено финансирането от ЕСФ, посочено в точка 1.6 по-горе.

Ако по каквато и да е причина някой от партньорите не получи тази подкрепа, това СТС трябва да бъде изменено или прекратено. При съгласие на управляващите им органи, произтичащите партньори „сираци“ имат право да изменят СТС, като по желание могат включат нови партньори и да проучат заедно с техните управляващи органи как могат да бъдат изменени договорите за отпускане на безвъзмездна финансова помощ.

Подпис на всички партньори:

### 2.1 Партньор 1:

Име на организация:

Адрес:

<sup>1</sup> Посочете имената на всички партньорски проекти по СТС.

<sup>2</sup> Добавете нова колона за всеки партньорски проект, включен в СТС.

Моля, заменете [име на проект 1] с името или акронима на партньорския проект.

Добавете необходимия брой колони.

<sup>3</sup> Посочете ТPI номер (идентификатор на транснационален проект), който представлява идентификационния номер на партньорския проект в базата данни на партньорите по ЕСФ.

Моля, заменете [посочете номер] с ТPI номера на партньорския проект в базата данни на партньорите по ЕСФ.

<sup>4</sup> Избройте основните дейности в програмата за транснационална дейност, като например: учебни посещения, партньорски оценки, преразглеждания, подготовка на материали, пилотно създаване, обучение, превод, разпространение, оценка и т.н.

Моля, заменете [име на дейност 1] със съответното име на дейността.

Добавете необходимия брой редове.

<sup>5</sup> Ако сте добавили редове за дейности или колони за партньорски проекти, уверете се, че общият брой включва всички междинни редове/колони.

Уебсайт:

Подпис на законно упълномощен представител: [подпис]

Място и дата на подписване:

Име на представител:

Длъжност на представител:

Телефон:

Имейл:

## **2.2 Партньор 2:**

Име на организация:

Адрес:

Уебсайт:

Подпис на законно упълномощен представител: [подпис]

Място и дата на подписване:

Име на представител:

Длъжност на представител:

Телефон:

Имейл:

*[повторете този раздел за всички партньори]*